

NEBRASKA NOTICIAS

Volumen 32

Octubre 2024

Edición 4

<https://area41.org/>

Línea directa: 877-AA DE NEB (877-226-3632)

Reunión de negocios del Área 41

12th-13th de Octubre de 2024 | Grand Island, Nebraska

Grand Island Quality Inn y conferencias

7838 S. Hwy 281, Edificio A, Grand Island, NE, 68803

308-210-2124

(Para obtener la tarifa reducida del Área 41, debe reservar su habitación cuatro semanas antes de la reunión del Área 41).

Secciones	
Agenda - 12-13 Julio	2
Elementos de consideración especial	3
Asuntos pendientes: temas de votación	3-4
Nuevos asuntos: asignados al comité	4-5
Todavía en el comité	6
Acta de la reunión de negocios del Área 41 – 14 de julio de 2024	6-9
Informes de oficiales del Área 41	9-12
Informes del Comité del Área 41	12-19
Informes de posición de servicio del Área 41	19-21
Informes de los miembros del comité de distrito (MCD)	21-27
Folleto de Tecnología y Comunicación	28
Presupuesto	29-34

Fechas de área, regionales e internacionales:

Reunión de negocios del Área 41	12 al 13 de octubre de 2024 Grand Island, NE
Reunión de negocios del Área 41	11 y 12 de enero de 2025 Grand Island, NE
WCRAASC	28 de febrero al 2 marzo 2025 Casper, WY
Convención Internacional	3 al 6 de julio 2025 Vancouver, BC, CA
WCR Forum	19 al 21 de septiembre Omaha NE

****Nota del Comité de Informe y Estatuto: Cualquier miembro que desee recibir una copia digital de este boletín puede hacerlo enviando un correo electrónico a Secretary@Area41.org. Todavía animamos a todos los RSG a asistir a la reunión de su distrito.****

Este informe es un documento confidencial de AA, sólo para miembros de AA; contiene los nombres completos y las direcciones de los miembros.

Las opiniones y envíos de artículos expresados en NebrAskANews no son necesariamente los de AA en su conjunto, y la publicación no implica aprobación o respaldo por parte de AA en ningún nivel. El material citado de la literatura aprobada por la Conferencia de AA se reimprime con el permiso de AA World Services, Inc. El material citado de The Grapevine se reimprime con el permiso de The AA Grapevine, Inc. Los nombres "Alcohólicos Anónimos" y "AA" son marcas comerciales registradas de Alcoholicos anonimos.

Sábado 12 de octubre de 2024

* Consulte con su DCM, area41.org o envíe un correo electrónico a chairperson@area41.org para obtener información actualizada, ya que la información de la agenda podría estar sujeta a cambios.

8:00 AM – 8:45 AM	Orientación para principiantes	<i>Importante para los asistentes por primera vez</i>
9:00 AM- 12:00PM	<u>Reuniones de comités</u>	
Comité	Presidente	MCD's
Agenda/Taller	Cara G./Summer M..	26/23/28
Archivos/Archivista Cooperación con la comunidad profesional/Información pública	Char S./Colleen P. Jeff W.	5/4/11 2/31/32
Correcciones	Marsha S.	1/12/20
Finanzas	Brian R.	25/9/30
La Vina	Chuck S. .	16/22/8
Literatura	Mark S.	24/7/6
Informe y estatuto/Boletín informativo/Reporte/Registrador	Erin O./Brock H./Dan W./Zach I.	19/3/18
Tratamiento/Accesibilidad/Comunidades remotas	Dean G.	29/10/15
Tecnología y comunicación	Sarah R.	13/14/21
12:00 PM- 2:00 PM	Almuerzo por tu cuenta	¡¡Buena suerte!!
2:00 PM -2:15 PM	Instrucciones de inventario del Área 41	Todos los miembros
2:15 PM-3:15 PM	Sesiones de trabajo sobre inventario del Área 41	
3:30PM-4:45PM	Sesión de discusión sobre el inventario del Área 41	Todos los miembros
5:00PM-5:30PM	Comité de Seguimiento de Funciones Ad-Hoc	Todos los miembros

5:30PM-8:00PM	Cena por tu cuenta	¡¡Buena suerte!!
8:00 PM- 8:45PM	Taller GSR-	RSG invitados
8:00 PM-8:45PM	Zona de café	Bienvenidos oficiales de área y MCD
9:00 PM-10:00PM	Informes de MCD	Todos los miembros
SUNDAY October 13, 2024		
8:00 AM - 8:45 AM	- Reunión abierta de AA	Todos los miembros 😊
9:00 AM - 10:30 AM	Informes de los funcionarios y comités Aclarar los puntos de la agenda después de cada informe	Todos los miembros
10:45 AM- 1ish	Reunión de negocios del área - Asuntos antiguos - Nuevo negocio - Elementos trasladados a votación/elementos nuevos	Todos los miembros

****CONSIDERACIONES ESPECIALES PARA LA ASAMBLEA DE OCTUBRE**:**

Por favor, discuta con sus distritos y grupos, y traiga todos los comentarios a la asamblea.

PREGUNTAS DEL INVENTARIO DEL ÁREA 41 2024:

1. ¿Qué hace esta área para ayudar al alcohólico que aún sufre? ¿Cuál es nuestro propósito primordial: elegir un delegado? ¿Lo cumplimos con el número actual de asambleas?
2. ¿Nuestras directrices y presupuestos financieros se ajustan al propósito de nuestra área? ¿Se pueden utilizar mejor nuestros recursos financieros de otras maneras?
3. ¿Cómo sirve el área a nuestros tres legados?
4. ¿Cuáles son las 3 principales prioridades que sus grupos/distritos deben cumplir en el área?
5. ¿Cómo debería el área contribuir a fomentar un ambiente de patrocinio de servicios? ¿Fomentamos la rotación en todos los niveles del triángulo?
6. ¿Cómo le gustaría a su grupo participar en el proceso de inventario a lo largo del año? ¿Qué sugerencias tiene para que sea más inclusivo fuera de las asambleas?

ARTÍCULO FUTURO - SOLICITUD DE COMENTARIOS

Este tema se considera inminente para el Área en su conjunto. Consulte las preguntas de discusión a continuación, para que los servidores de confianza estén completamente informados por sus grupos y distritos antes de otro taller en octubre de 2024.

El Comité Ad Hoc de FUNCiones del Área 41 se ha reunido desde abril de 2023 y ha sondeado activamente al Área con encuestas, preguntas, correos electrónicos, etc. Hemos aprendido que las asambleas del Área 41 podrían mejorarse mediante lo siguiente:

- Reducir las barreras a la participación.

- Mejorar elementos estructurales (por ejemplo, agenda y/o frecuencia de reuniones) para ser eficientes con el tiempo y los recursos del Área.
- Mayores oportunidades para participar en talleres sobre puestos o principios de servicio, que hasta la fecha han tenido buena acogida.

El comité tiene la intención de presentar los temas de la agenda con los cambios recomendados al órgano de votación del área (reunión de trabajo) para su consideración. Por favor, analice lo siguiente para ayudar a fundamentar las recomendaciones del comité:

1. Algunas personas han dicho que es demasiado caro enviar un RSG cuatro veces al año (frecuencia actual del Área 41). ¿Qué sucedería si dos de esas asambleas del Área dejaran de tener reuniones de trabajo (es decir, votaciones), solo se reunieran un día y/o usted pudiera asistir virtualmente?
 2. ¿Qué pasaría si todos los comités estuvieran disponibles virtualmente?
 3. O, ¿qué pasaría si sólo hubiera tres asambleas de Área (con reuniones de negocios) por año?
 4. Si más grupos pudieran permitirse enviar personas (por ejemplo, pagando solo para enviar un RSG dos veces al año), ¿tendríamos una mayor representación de nuestra confraternidad del Área en las asambleas con reuniones de negocios?
 5. ¿Qué pasaría si una o dos de nuestras asambleas de Área anuales pudieran rotar alrededor del Área, en pueblos más pequeños, utilizando una escuela, una iglesia, un centro comunitario, etc.?
- Otras áreas están haciendo lo siguiente: menos actividad, más talleres, a veces rotando ubicaciones. Hay mucho que discutir. Agradeceremos sus comentarios en nuestro taller de octubre o por correo electrónico en cualquier momento: area41nebraska@gmail.com.

Manténganse al tanto

ASUNTOS ANTERIORES: TEMAS DE VOTACIÓN

(VOTAR)

ARTÍCULO DE EMERGENCIA

Punto del orden del día 2024-10-12 013: Elegir un delegado suplente.

Fondo:

***** ATENCIÓN: Por favor, compartan esto en sus reuniones. Debido a una renuncia, tendremos una elección en la Reunión de Negocios de la Asamblea de octubre. *****

DELEGADO SUPLENTE

- Esté preparado para servir como delegado en la Conferencia de Servicios Generales en caso de que el delegado no pueda
- Manténgase informado de todas las comunicaciones de la Junta de Servicios Generales con el delegado para suplir las necesidades del mismo.
- Actuar como Coordinador de Instalaciones para las Asambleas y Reuniones del Área 41.
- Negociar nuevos contratos para las ubicaciones de ensamblaje del Área 41.
- Las reuniones de negocios del Área 41 generalmente se programan en enero, abril, julio y octubre, y la fecha de reunión es junio.
- Actuar como enlace con la Conferencia de Nebraska de Jóvenes en Alcohólicos Anónimos (NCYPAA), lo que podría incluir asistir a la conferencia anual de NCYPAA.

(VOTAR)

ARTÍCULO DE EMERGENCIA

Punto del orden del día 2024-10-12 014: Nominar a un candidato para fideicomisario general

Fondo:

Razón de ser de los custodios generales: Estos custodios son seleccionados por su experiencia de servicio y su familiaridad con los principios de A.A. Aportan a las discusiones de la junta una perspectiva amplia basada en su contacto permanente con la comunidad internacional de A.A.

Consulte el manual de servicio para obtener más información

(VOTAR)

ARTÍCULO DE EMERGENCIA

Punto del orden del día 2024-10-12 016: Finanzas Aprobar el presupuesto del Área 41 para 2025

Fondo:

Consulte el Apéndice para obtener detalles del presupuesto (página n.º)

NUEVO ASUNTO: ASIGNADO AL COMITÉ

Punto del orden del día 2024-10-12 015 Orden del día: Trasladar los informes del DCM al Café del DCM para centrar los problemas del DCM con los distritos.

Fondo:

Hay muchos informes de los distintos comités y funcionarios que pueden ocupar casi todo el tiempo asignado tanto para los informes de los funcionarios/comités como para los informes de los DCM, incluso con límites de tiempo. Si hay temas de emergencia o temas de discusión importantes, la reunión de trabajo del domingo puede extenderse mucho más allá de un horario que genere la llegada a altas horas de la noche para los miembros que están más lejos. Al trasladarla al espacio para el café de los DCM, esto permitirá que los DCM proporcionen sus informes y obtengan comentarios de otros DCM durante ese tiempo para orientación. Esto fomentará una discusión más centrada con otros DCM y les permitirá centrarse en los problemas que puedan tener.

Temas aún en comisión:

Punto del orden del día 2022 -10-09 014 Tecnología y comunicación: Crear un servicio de suscripción por correo electrónico

Punto del orden del día 2023-04-15 008b Tecnología y comunicaciones: Crear pautas y responder preguntas sobre las Tradiciones para futuras compras de equipos electrónicos por parte del Área 41. Determinar para quién debería comprar equipos electrónicos el Área 41, cómo se deben manipular, usar, proteger, almacenar o transferir los artículos. Abordar las cuestiones de los costos continuos (suscripciones, mantenimiento, etc.) que no se han abordado.

Punto del orden del día 2024-04-06 002 Tecnología y comunicaciones (con consulta del Informe y la Carta): Disolver el puesto de reductor y crear un puesto de “supervisor tecnológico”.

Punto del orden del día 2021-07-10 017 Tecnología y comunicaciones: Realizar reuniones híbridas como una opción para la asistencia virtual, así como física, a las asambleas y reuniones de negocios del Área 41.

Punto del orden del día 2024-01-06 004 Cooperación con la comunidad profesional e información pública: Crear un puesto de servicio de enlace de la escuela secundaria como puesto con derecho a voto en la asamblea sobre el Comité de cooperación con la comunidad profesional e información pública (CPCPI). Este puesto trabajará con los comités de información pública (PI) de distritos e intergrupos en toda el Área 41 para ayudarlos a organizar charlas en escuelas secundarias, universidades e instituciones para delincuentes juveniles.

Punto del orden del día 2022-04-02 #003 Informe y Carta: Considerar cómo incorporar grupos virtuales que elijan participar en el Área 41 en la estructura de servicio del Área 41.

Punto del orden del día 2024-01-06 #001 Informe y Carta: Aclarar el alcance de los comités permanentes para resolver los puntos del orden del día en el comité.

Punto del orden del día 2024-01-06 003 Finanzas: El presidente de la reunión del Área 41 será responsable de conseguir voluntarios para llenar el Comité de reunión del Área 41, en lugar de que el comité sea llenado por un Comité anfitrión de la reunión dirigido por distritos de voluntarios seleccionados a partir de ofertas.

El comité de la Reunión del Área 41 organizará una Reunión anual del Área 41 de una manera que mantenga nuestro evento tradicional como se describe en la Sección IX.A del Manual del Área 41. El comité incluirá dos puestos electos: el Presidente de la Reunión y el Presidente Suplente de la Reunión. El Presidente de la Reunión será responsable de conseguir voluntarios para llenar el comité de modo que pueda organizar la Reunión anual del Área 41.

El Presidente de la Reunión cumplirá un mandato de un año que comenzará durante la primera reunión de negocios del Área 41 después de la reunión del Área 41. Recibirá fondos para asistir a las reuniones de negocios del Área 41 durante su mandato, una noche y millas a la tarifa del Área 41, y para asistir a la Reunión del Área 41, dos noches y millas a la tarifa del Área 41. Cuando el puesto de Presidente de la Reunión esté vacante, si un Presidente Suplente de la Reunión está disponible y dispuesto, se convertirá en el Presidente de la Reunión. Si el puesto de Presidente Alternativo de la Reunión está vacante, entonces el Presidente del Área 41 seleccionará un panel de candidatos del cual el Área 41 elegirá al Presidente de la Reunión, a través de los procedimientos del tercer legado. El presidente suplente de la Reunión recibirá fondos para asistir a dos reuniones de negocios del Área 41, una noche y millas a la tarifa del Área 41, y para asistir a una Reunión del Área 41, dos noches y millas a la tarifa del Área 41. Durante una Reunión de Negocios del Área 41 con suficiente antelación a la Reunión para permitir que el presidente suplente asista a dos reuniones de negocios del Área 41, el presidente del Área 41 seleccionará un panel de candidatos del cual el área 41 elegirá al presidente suplente de la Reunión, a través de los procedimientos del tercer legado.

Los fondos para la Reunión (capital inicial) se distribuirán según el monto y el cronograma actuales. Los costos de las instalaciones se agregarán al presupuesto anual (no se pagarán con el capital inicial). El presupuesto anual de los siguientes puestos se ajustará para cubrir su asistencia a la Reunión: Presidente de Archivos, Presidente de Literatura y Presidente de Grapevine por dos noches y millas a la tarifa del Área 41. La asistencia de los delegados seguirá financiándose a través del presupuesto de delegados. Todos los fondos recaudados en la Reunión (donaciones o tarifas de inscripción) se entregarán al Tesorero del Área 41.

EXPERIMENTAL: Este es un período de prueba de cuatro años. Terminará y la estructura de Reunión volverá a la organización basada en distritos si no se adopta después del cuarto evento experimental o antes.

Acta de la reunión de negocios del 14 de julio de 2024

La sesión se inauguró con un momento de silencio y la oración de la serenidad. Se pasó lista y estuvieron presentes 84 electores.

Punto del orden del día 2024-04-06 004 Orden del día: Presentar un punto del orden del día para su consideración en la 75.ª Conferencia de

Servicios Generales. Revisar el Fondo de Reserva para insistir en que la Junta de Servicios Generales no permita que las obligaciones financieras de la

Confraternidad queden sin cumplir debido a la falta de voluntad para utilizar fondos de la reserva.

Antecedentes: En los últimos años, ambas corporaciones afiliadas, AAWS y The Grapevine, han tenido dificultades económicas para cumplir con sus obligaciones financieras. Algunas de las obligaciones no cumplidas incluían varios meses de alquiler de la oficina y otros proveedores, como impresoras y almacenes. El informe financiero de la Junta de Servicios Generales indicó que las facturas estaban vencidas desde hacía varios meses y que algunas generaban cargos e intereses por pagos atrasados. Nuestra Séptima Tradición nos recuerda que debemos ser autosuficientes. No pagar a nuestros acreedores porque los fondos disponibles están en una cuenta diferente no está en consonancia con el espíritu de las Tradiciones ni con los principios que practicamos en nuestra vida personal y en nuestros grupos hogareños.

Se hizo una moción y se apoyó enmendar la moción para que se lea: **Punto del orden del día 2024-04-06 004 Orden del día: Presentar un punto del orden del día para su consideración en la 75.ª Conferencia de Servicios Generales.**

Revisar la política del Fondo de Reserva para insistir en que la Junta de Servicios Generales no permita que las obligaciones financieras de la Comunidad queden sin cumplir debido a la falta de voluntad para utilizar fondos de la reserva.

La votación fue de 81 a 1. No hubo voz de ninguna minoría. La moción fue aprobada.

Se escuchó un debate sobre el tema modificado: si este tema es necesario, confíen en nuestros servidores de confianza. ¿Estamos afectando nuestra reputación? Se citaron tradiciones y conceptos como razones para presentar este tema. Nick presentó una breve descripción general de la política actual, explicando que se trata más de cómo y no de cuándo. La votación se realizó por 75 a 4. No hubo voz de la minoría. Se aprobó la moción.

Punto del orden del día 2024-04-06 005 Orden del día: Presentar un punto del orden del día para su consideración en la 75.ª Conferencia de Servicios Generales. Proporcionar a todos los miembros de la Conferencia al menos una actualización trimestral sobre los proyectos en curso en la Oficina de Servicios Generales que incluya el cronograma del proyecto y el estado del presupuesto.

Antecedentes: El personal de la Oficina de Servicios Generales trabaja arduamente durante todo el año para servir a la comunidad. Hay muchos proyectos en curso en los que se trabaja simultáneamente. Una hoja de cálculo visualmente atractiva que se actualice periódicamente y que proporcione el cronograma y el estado presupuestario de estos proyectos ayudaría a informar a la Conferencia cuando considere futuros temas de la agenda que tengan implicaciones en materia de recursos. Estos informes también brindarían mayor transparencia a la comunidad sobre la variedad de proyectos en curso.

El comité de agenda quisiera eliminar este tema, ya que se trató en la 74.ª conferencia de servicios generales. La opinión de la sala está a favor de eliminar este tema. Los temas fueron eliminados.

Punto del orden del día 2024-01-06 003 Informe y estatuto: El presidente de la Reunión del Área 41 será responsable de conseguir voluntarios para ocupar el Comité de la Reunión del Área 41, en lugar de que el comité esté compuesto por un comité anfitrión de la Reunión dirigido por distritos voluntarios seleccionados a partir de ofertas. El comité de la Reunión del Área 41 organizará una Reunión anual del Área 41 de una manera que mantenga nuestro evento tradicional como se describe en la Sección IX.A del Manual del Área 41. El comité incluirá dos puestos electivos: el Presidente de la Reunión y el Presidente Suplente de la Reunión. El Presidente de la Reunión será responsable de conseguir voluntarios para ocupar el comité de modo que pueda ser anfitrión de la Reunión anual del Área 41. El Presidente de la Reunión cumplirá un mandato de un año que comenzará durante la primera reunión de negocios del Área 41 después de la reunión del Área 41. Recibirá fondos para asistir a las reuniones de negocios del Área 41 durante su mandato, una noche y millas a la tarifa del Área 41, y para asistir a la Reunión del Área 41, dos noches y millas a la tarifa del Área 41. Cuando el puesto de Presidente de la Reunión esté vacante, si un Presidente Suplente de la Reunión está disponible y dispuesto, se convertirá en el Presidente de la Reunión. Si el puesto de Presidente Suplente de la Reunión está vacante, entonces el Presidente del Área 41 seleccionará un panel de candidatos del cual el área 41 elegirá al Presidente de la Reunión, a través de los procedimientos del tercer legado. El presidente suplente de la Reunión recibirá fondos para asistir a dos reuniones de negocios del Área 41, una noche y millas a la tarifa del Área 41, y para asistir a una Reunión del Área 41, dos noches y millas a la tarifa del Área 41. Durante una Reunión de Negocios del Área 41 con suficiente antelación a la Reunión para permitir que el presidente suplente asista a dos reuniones de negocios del Área 41, el presidente del Área 41 seleccionará un panel de candidatos del cual el área 41 elegirá al presidente suplente de la Reunión, a través de los procedimientos del tercer legado. La financiación para la Reunión (capital inicial) se distribuirá según la cantidad y el cronograma actuales. Los costos de las instalaciones se agregarán al presupuesto anual (no se pagarán con el capital inicial). El presupuesto anual para los siguientes puestos se ajustará para cubrir su asistencia a la Reunión: presidente de Archivos, presidente de Literatura y presidente de Grapevine por dos noches y millas a la tarifa del Área 41. La asistencia de los delegados se seguirá financiando a través del presupuesto de delegados. Todos los fondos recaudados en la Reunión (donaciones o cuotas de inscripción) se entregarán al tesorero del Área 41. EXPERIMENTAL: Esto es por un período de prueba de cuatro años. Terminará y la estructura de la Reunión volverá a la organización basada en distritos si no se adopta después del cuarto evento experimental o antes.

Antecedentes: REUNIDO POR EL COMITÉ AD-HOC DE LA REUNIÓN DEL ÁREA 41:

Ventajas de la Reunión

-Oportunidad para que los miembros escuchen el informe del delegado del GSC

-Mucha camaradería

-Más oportunidades para trabajos de servicio

Los desafíos de la Reunión

- Tendencia a la baja asistencia en los últimos años
- Dificultad para ser autosuficiente durante algunos años.
- Dificultad para encontrar diferentes distritos dispuestos a albergar el evento

Otros puntos considerados:

Es posible que se haya obtenido información útil del Comité de Funciones Ad Hoc del área. Actualmente no tenemos el beneficio de saber cuál puede ser esa información.

Actualmente, el Área 41 está comprometida a tener la Reunión solo hasta 2024. Se programó una votación para octubre de 2023 para establecer las fechas y las instalaciones para la Reunión de 2025 y 2026. El Informe del Delegado se entrega en la Reunión y también aproximadamente 1 mes después en la reunión de negocios del Área. A veces ha sido el mismo informe o un informe muy similar, pero no tiene por qué ser así. Se desconoce cuáles serían las ramificaciones financieras para el Área de no tener una Reunión (el costo que se podría ahorrar al no tener una Reunión versus el cambio en los costos de las otras 4 reuniones de negocios anuales sin tener una Reunión). Descubrimos que había demasiadas variables, como fechas, lugares y diferentes políticas de hoteles para determinar si eliminar la Reunión y reunirse 4 veces al año en lugar de 5 veces sería económicamente beneficioso para el Área 41. Necesitaríamos solicitar ofertas reales para 4 reuniones en lugar de 5 reuniones para saber con certeza qué impacto tendría esto en las finanzas del Área. Hablamos extensamente sobre la posibilidad de que el Área 41 establezca un Comité de Reunión en lugar de que los distritos lo organicen. Hablamos de tener un evento de un día en lugar de que la Reunión dure todo el fin de semana. Se habló de vincular de alguna manera la Reunión al Taller de las Cuatro Esquinas. Se mencionó y se debatió la posibilidad de cambiar la(s) fecha(s) de la Reunión. La Reunión se lleva a cabo cuando está alineada con una reunión de negocios de Alanon. La Conferencia de Servicio de Alanon se lleva a cabo en la primavera, al igual que nuestra GSC. Los Alanon en Nebraska se reúnen 4 veces al año (3 reuniones de negocios y 1 reunión). Se reúnen junto con las reuniones del Área 41 en todas, excepto nuestras reuniones de enero. Creemos que tal vez debamos hacer más publicidad.

Creemos que proporcionar más capital inicial podría beneficiar a algunos comités de la Reunión. Además, no ser tan inflexibles en cuanto a la devolución del capital inicial podría ayudar a algunos comités. Podríamos utilizar los presupuestos de los funcionarios y/o presidentes de comités (es decir, de delegados, literatura, Grapevine, archivos) en lugar del presupuesto del comité de la Reunión para pagar habitaciones de hotel o salas de reuniones. Los distritos anfitriones podrían comunicarse más con los comités anfitriones anteriores para obtener más información e ideas sobre las "mejores prácticas" para la reunión.

Podríamos reconfigurar la agenda de la Reunión. Podríamos tener talleres en la Reunión.

Pudimos obtener algunos registros de asistencia y registros financieros de Reuniones anteriores. Los resultados fueron los siguientes: Tenemos información financiera de 14 de las últimas 17 reuniones. Eso muestra una ganancia general para la Reunión de \$5360.67. Tenemos registros de asistencia de 15 de las últimas 17 reuniones. Consideramos que la baja asistencia de 2020 y 2021 es un caso atípico en lugar de parte de una tendencia, ya que se llevaron a cabo durante COVID. Pero ha habido una tendencia a la baja desde 2007 hasta ahora, aunque el número de asistentes no parece correlacionarse con las ganancias financieras anuales frente a las pérdidas. Creemos que dos de los principales problemas que el Área está experimentando con la reunión son los siguientes:

1. Hablamos del hecho de que no siempre parece haber mucho interés mostrado por parte de distritos individuales que quisieran ofrecerse como voluntarios para organizar la reunión.
2. Creemos que se necesita más continuidad de año en año con cada nuevo comité de reunión.

Se escucharon discusiones que incluyeron la fecha de inicio, las preocupaciones sobre el costo y la votación del tercer legado requerida para el puesto de presidente. Se plantearon preguntas sobre si se aceptarían miembros de los comités actuales. El comité abordó la duración para aclarar si esto pasa a ser parte de acciones pasadas. Se hizo una moción para comprometer al comité de finanzas a abordar la viabilidad. La votación fue de 61 a 11 para enviar a finanzas. Se escuchó la voz de la minoría, incluidas las preocupaciones sobre el tiempo y ninguna preocupación de finanzas. La moción se aprueba.

2022-04-02 004 Punto del orden del día Informe y Carta: Evaluar métodos alternativos para registrar las funciones del Área 41.

Antecedentes: El autor de este tema hizo una moción en el pleno, según el Manual del Área 41, para que se volviera a llevar a votación en el pleno de esta asamblea. Actualmente, todas las asambleas del Área 41 se graban para preservar un registro histórico de las reuniones del Área 41. El encargado de grabar las reuniones del Área 41 se asegura de que

todas las asambleas del Área y otras funciones del Área, según lo indiquen el presidente y el secretario, se graben (tema de la agenda 2009-01-17 011). El Área 41 posee una computadora portátil y un equipo de grabación para grabar las funciones del Área 41. Con los avances en la tecnología, se debe realizar una revisión de los métodos alternativos para garantizar que el Área 41 preserve su historia mientras utiliza el mejor método disponible.

Notas del Comité de Informe y Carta Constitutiva: El comité recomendó tener un método alternativo de grabación. El comité resolvió no tomar ninguna medida en relación con el tema, según la página 38 de la Lista de temas de la agenda del Área 41. La decisión fue unánime. Grabación por Zoom (utilizando la licencia que posee actualmente Area) junto con el generoso préstamo de su computadora portátil por parte de cualquier miembro asistente durante el día.

Se preguntó si se había informado mal sobre esto o si se había resuelto en el comité o se había desechado. Se hizo una moción y se apoyó volver a enviarlo al Informe y la Carta para su aclaración. La votación fue de 73 a 1. Se aprobó la moción. No se otorgó ninguna voz minoritaria.

PUNTO DE EMERGENCIA: 2024-07-13 009: Considerar la solicitud del Distrito 9 de revisar el límite del Área y trasladar el área del Distrito 9 al Área 76. Si se aprueba, esto requeriría que el Área presente un tema de la agenda a la Conferencia de Servicios Generales para su consideración.

Antecedentes: El Distrito 9 ha pedido a las áreas 41 y 76 que comiencen a analizar cómo sería cambiar los límites de las áreas para que se las incluya como parte del área de Wyoming en lugar del área de Nebraska. Para ello, ambas áreas deben presentar un tema a la conferencia de servicios generales para su aprobación.

Se hizo una moción y se apoyó para escuchar este tema. La moción se aprobó por 64 a 4

Un miembro del Distrito 9 y GSR del grupo Mitchell habló sobre el deseo del distrito de unirse al área 76 en Wyoming en lugar de Nebraska. Las preocupaciones eran el costo y la distancia y pensaron que encajarían mejor en Wyoming. Se escuchó una discusión sobre dónde termina. ¿Preguntas sobre si había otras formas en que el distrito pudiera participar sin volver a trazar las líneas del distrito? ¿Preguntas sobre si se consultó a todos los grupos, incluida la reunión de la cárcel y el grupo lingüístico que es parte del distrito 31 pero que aún se vería afectado? ¿Han considerado la disminución del costo si está disponible un híbrido? Otro miembro del distrito 9 habló sobre su oposición a cambiar las áreas. Cuando concluyó toda la discusión, la moción fracasó por 13 a 48. No se dio voz a ninguna minoría.

PUNTO DE EMERGENCIA: 2024- 10-12 010 Exigir que la Junta de Servicios Generales distribuya las actas de las reuniones de la Junta de Servicios Generales a los miembros de la Conferencia de Servicios Generales.

Se escucharon debates a favor y en contra. Los ex funcionarios compartieron sus experiencias y el delegado explicó por qué esto sería útil. La moción fue aprobada por 68 a 0.

PUNTO DE EMERGENCIA: 2024 -10-12 011 Formar un subcomité de la Junta de Servicios Generales para evaluar el papel de la Oficina de Servicios Generales considerando las 12 Tradiciones y los 12 Conceptos.

El cuerpo se negó a escuchar este artículo.

PUNTO DE EMERGENCIA: 2024 -10-12 012 Revisar el proceso de selección de los Síndicos Regionales para que los miembros con derecho a voto de la sesión de nominaciones en la Conferencia de Servicios Generales sean únicamente los Delegados de la región.

Se hizo una moción y se apoyó la idea de escuchar este tema. La votación fue de 49 a 10. Se pensó que votaran las personas que los conocían, no las personas que tal vez no los conocían. Se debatió y se votó por 63 a 4. Se escuchó la voz de la minoría y se hizo una moción para reconsiderar y se apoyó. La votación para reconsiderar fue de 30 a 37. La moción se aprobó.

No se presentaron nuevos temas en la agenda y se hizo una moción para cerrar y se levantó una segunda sesión.

INFORMES DEL OFICIAL:

Delegar:

Saludos, Área 41 –

¡Los últimos tres meses han pasado volando! Me aventuré a viajar a Brooklyn una semana después de nuestra última Asamblea para la 74. a Conferencia de Servicios Generales. La temporada de informes está en pleno apogeo y comenzó cinco días después de la Conferencia con mi primer informe de regreso en Scottsbluff, en el Panhandle Jamboree. Estoy agradecido por su amor y tolerancia, ya que no estoy seguro de haber comenzado a procesar de manera significativa lo que

sucedió en la Conferencia mientras intentaba contárselo. Desde entonces, he estado en otros distritos y grupos y he disfrutado de conversar con miembros de toda nuestra área sobre lo que está sucediendo en A.A. y la importancia de la participación activa del grupo en nuestra estructura.

MCD, si no he estado en su distrito y no hemos programado una cita, ¡avísenme cuándo les gustaría recibir un informe! Espero continuar las conversaciones y compartir más sobre mi experiencia en el 74.vGSC. Si algún RSG está interesado en recibir un informe, háganmelo saber también. ¡Estaré encantado de personalizar mi informe para centrarme en cualquier tema de actualidad para su distrito/grupo, hablar sobre el servicio en general, lo que sea que necesiten!

Un gran agradecimiento a los Distritos 7, 8 y 13 por organizar la 65 Reunión del Área 41 en junio. La participación fue mayor de lo que había visto, tal vez nunca, en mi tiempo en reuniones de área. Agradecí la oportunidad de participar y estar en comunión con todos. ¡Siempre me recuerdan en la reunión que no tenemos que ser un grupo de personas tristes! Espero verlos a todos allí el próximo año.

Desde mi actualización a todos ustedes sobre mi viaje al Distrito 9 en marzo, visité el Distrito nuevamente en mayo para continuar conversando sobre su interés en cambiar los límites del Área para mudarse al Área 76/Wyoming. Desde marzo, la información adicional que discutimos no cambió la conciencia grupal de los grupos en el Distrito 9, y expresaron el deseo de seguir adelante con el cambio. El Área en su conjunto ahora tendrá la tarea de desarrollar una conciencia grupal informada al considerar este cambio como un tema de la agenda del GSC que el Área tendría que enviar si se aprueba. ¡Lamento haberme perdido el taller de Four Corners en julio! Me enteré de que lo pasamos muy bien y agradezco al Distrito 30 por ser el anfitrión. En la 74. Conferencia de Servicios Generales, me eligieron presidente del Comité de Información Pública y me pidieron que presidiera una sesión de intercambio de información pública en ICYPAA el mismo fin de semana. Esto se programó antes del taller, pero espero asistir al próximo taller de Four Corners.

Algunas actualizaciones desde la parte inferior del triángulo:

- Después de consultar con nuestro Presidente de Área, invité a Scott H., el recién elegido y primer Presidente de clase B de la Junta de Servicios Generales a visitar el Área 41. Él se unirá a nosotros en nuestra Asamblea de abril de 2025 y compartirá su experiencia, fortaleza y esperanza el sábado por la noche.
- Actualización de Box 459: vamos a pasar a un modelo exclusivamente digital. Si pague una suscripción impresa, recibirá un reembolso de GSO. Se estima que un modelo exclusivamente digital te permitirá ahorrar \$35 000 al año.
- En octubre, el Área 41 llevará a cabo una elección para nuestro candidato a administrador general de EE. UU. Estos administradores sirven a AA de una manera única con un componente importante de viajes internacionales, representando a la GSB en varios eventos de AA en el extranjero. Si desea más información sobre lo que implica este compromiso, hágamelo saber.
- En la 75. GSC, también tendremos dos vacantes de fideicomisarios de Clase A. Los fideicomisarios de Clase A no son alcohólicos y aportan experiencia de su trayectoria profesional para servir a la Comunidad. A menudo, son profesionales de diversos campos, contabilidad, clero, correcciones, atención médica, etc. Si conoce a alguien que sería un gran candidato, anímelo a que se postule. Comuníquese conmigo para obtener más información. La fecha límite para presentar la solicitud es el 31 de agosto de 2024.
- DCM, es posible que hayan notado que reciben algunos estados de cuenta de contribuciones incorrectos de la GSO. Este es un problema que continúa y la Oficina está trabajando para resolverlo. Estos han tenido errores durante los últimos años, pero otro error hizo que los recibieran por correo electrónico. Avísenme si tienen alguna pregunta.
- ¡Marquen en sus calendarios la Convención Internacional de AA de 2025 que se celebrará del 3 al 6 de julio de 2025 en Vancouver, Canadá! Hay más información disponible en AA.org. Es probable que la inscripción se abra a mediados de septiembre.

La Región Centro-Oeste ha estado discutiendo cómo se sustenta económicamente la región. Actualmente, el único apoyo proviene de las cuotas de inscripción de la WCRAASC anual. Se nos pidió que discutiéramos con nuestras áreas la idea de que las áreas posiblemente contribuyan directamente, además de las cuotas de inscripción. Si tiene ideas sobre este tema, me encantaría escucharlas.

Mientras nos preparamos para regresar a nuestros distritos y grupos locales, espero que todos llevemos con nosotros nuestra experiencia este fin de semana. Todos somos líderes en AA y para nuestro bienestar actual y futuro como Comunidad, es de vital importancia que atraigamos nuevos líderes. La forma en que compartimos nuestra experiencia, el ejemplo que damos como líderes y la esperanza que compartimos para nuestro futuro puede, sin duda, alentar o desanimar a los miembros a participar más allá del grupo. Los animo a todos a pensar en nuestro papel para garantizar la unidad de

nuestra Comunidad y en cómo nuestra humildad, empatía y dedicación a los principios hacen posible que todos estemos aquí hoy.

Con amor y servicio, Nick

Delegado suplente:

¡Saludos Área 41!

Ha sido otro trimestre muy ajetreado y sigo estando agradecido de poder servir. Asistí a las reuniones mensuales de Delegados Suplentes de América del Norte (NAAD) y estoy aprendiendo muchísimo sobre las diferencias en el funcionamiento de cada área. Las responsabilidades de los Delegados Suplentes son muy diferentes según el área, lo que me entusiasma. Nuestra región (centro oeste) tiene previsto hacer una presentación en la reunión de septiembre y cubriremos las garantías. Espero poder profundizar en ellas más a fondo. También asisto a la reunión mensual de Delegados con el fideicomisario regional, lo que también me ayuda a aprender sobre los temas que cubren los distintos delegados de nuestra región. Más recientemente, asistí al taller de las 4 esquinas en Kearney y me lo pasó genial. El cerdo desmenuzado estaba fantástico y puede que haya valido la pena las horribles tormentas que tuvimos que atravesar para volver a casa. Estuvimos muy cerca de un tornado en Minden y otro a unas 20 millas al sur. Si me conoces, me gusta conducir un poco rápido y tuve que ir a una velocidad de hasta 45 millas por hora en la autopista interestatal con las luces de emergencia encendidas. ¡Hablando de estar dispuesto a hacer lo que sea! Ahora, algunos de los desafíos que enfrenté este trimestre. No pude asistir a la Reunión de Área este año, sin darme cuenta de que 1) debería haber sido copresidente y coordinador de instalaciones y 2) que habría problemas de facilitación con el hotel con los que necesitaba ayudar. Hablé con el hotel antes de la reunión y durante el fin de semana, pero siento que hubiera sido más eficaz estando en persona. Dejaré que el comité de la reunión proporcione el nivel de detalle que prefiera, pero me gustaría enmendar el error de la Asamblea de Área por no cumplir con mi papel en ese evento. Por favor, háganme saber cómo puedo solucionarlo. Como resultado de los desafíos, me gustaría sugerir que el Delegado Suplente tenga fondos para 2 noches en la reunión en el futuro, no estaba incluido en el presupuesto de este año. También buscaré una mejor definición/documentación sobre las expectativas de mi función y de otros funcionarios en la reunión para que sea más sencillo en el futuro, para mí y para los futuros Delegados Suplentes. Las fechas para los eventos del área de 2025 son

Enero de 2025 1-11 a 1-12

Abril de 2025 4-5 a 4-6

Reunión de junio 6-6 a 6-8

Julio de 2025 7-12 a 7-13

Octubre de 2025 10-11 a 10-12

Suyo en servicio, Dawn S.

Presidente:

¡Buenos días Área 41!

Sigo aprendiendo más y más en cada puesto que ocupo. Este último trimestre como presidenta de la junta, realmente disfruté de aprender más sobre los procedimientos y de poder profundizar en el manual de servicio para ver dónde se ubicarían los diferentes elementos y cómo las Reglas de orden de Robert podrían manejar cada asunto en particular. También fue interesante desarrollar límites a medida que avanzaba en cada nuevo rol. Espero con ansias la gracia que pediré cuando nos embarquemos en esta reunión de negocios aquí dentro de un rato mientras todos aprendemos cómo hacer esta próxima parte juntos. Me divertí mucho en la reunión y los 3 distritos que la organizaron realmente hicieron un gran trabajo organizando una gran fiesta con varios oradores excelentes, una asistencia fantástica y las salas de hospitalidad fueron geniales. Es divertido ver a Nick tener la experiencia de delegado y dar informes increíbles también en esta rotación. Sé que nos están sirviendo bien en todos los niveles. Experimentamos algunos contratiempos en el camino, pero es genial vernos crecer a todos juntos. El fin de semana pasado me perdí el taller de Kearney porque estaba en Austin, Texas, en ICYPAA con Nick ayudándolo a entrevistar a algunos adolescentes para el proyecto P.I. Fue la primera vez que lo hice y una experiencia que no olvidaré. ¡Espero verte en el campamento All Concepts! ¡Gracias como siempre por la oportunidad de servir!

Atentamente, Cara G.

Secretario:

Saludos Área 41,

¡Ha sido un área llena de acción! Gracias a Katie y Craig por el taller de ayer, ¡fue un éxito! Realmente aprecié sus pensamientos y perspectivas sobre confiar en nuestros servidores de confianza, y a Nick, quien hizo un gran trabajo al presentar su informe. Siempre aprendo algo nuevo cada vez que lo escucho. Pude asistir al taller de Kearney el fin de semana pasado y tuve una maravillosa camaradería, fantásticos sándwiches de cerdo desmenuzado y pude escuchar a algunos grandes oradores, incluido nuestro propio tesorero del área 41. Hablando de oradores, la reunión tuvo algunos

oradores realmente maravillosos y ¡excelentes talleres! Realmente disfruto de poder ver algunas caras conocidas y conocer nuevos amigos en todos estos eventos.

Un recordatorio amistoso para que me envíen sus informes antes del 20 de julio para incluirlos en el próximo boletín, ¡queremos saber qué está sucediendo en sus distritos y comités!

No se aceptan apellidos. Acepto mensajes escritos a mano o por correo electrónico. No tengo Icloud, pero puedes enviarme un mensaje desde Google Drive si lo deseas. Puedes enviarme un mensaje a secretary@area41.org o mi información se encuentra al final del boletín. Comunícate conmigo si necesitas ayuda. ¡Estoy aquí para ayudarte!

En servicio, Erin O

Tesorero:

Buenos días zona 41

Gracias por la oportunidad de servir como tesorero de su área para esta rotación. La semana pasada tuve la oportunidad de participar en el taller de Four Corners en el Ambry Club en Kearney. Gracias por todo el trabajo y esfuerzo que puso el distrito 30 para hacer posible el evento. Se compartió mucha información excelente sobre cómo el patrocinio impacta la recuperación y todos los que asistieron me soportaron cortésmente mientras me esforzaba por compartir parte de mi viaje en la recuperación y el papel que los hombres que me han patrocinado (o al menos intentaron patrocinar) y aquellos que me han ayudado a convertirme en un mejor patrocinador han tenido en ese viaje. El viaje en auto a través de las tormentas ligeras en casa me recordó cuán dependiente soy de quienes me rodean y cuánto más crecimiento necesito para poder comenzar a jugar bien con los demás. Espero con ansias más actividades en toda el área y más lecciones prácticas sobre aquellas partes del estado con las que no estoy familiarizado, básicamente todo lo que está al oeste de Nebraska Furniture Mart en Omaha. Como algunos de ustedes ya saben, nuestro banco realizará algunas mejoras importantes en sus portales de banca en línea la próxima semana. No tengo mucha información adicional más allá de lo que se ha incluido en los correos electrónicos enviados durante el último mes, pero permítanme enumerar algunas de las cosas que cambiarán o que ya lo están haciendo:

- Habrá algunos cambios en la forma de iniciar sesión en el portal bancario. Una vez que se complete la actualización (el lunes 22 de julio), iniciará sesión normalmente y luego se le indicará cómo actualizar su contraseña e información de seguridad. Si no ha iniciado sesión o ha olvidado su contraseña, siga los enlaces de primer uso
- La banca en línea estará disponible únicamente del 18 al 22 de julio.
- Las transferencias estarán suspendidas durante este período y no se podrán realizar depósitos móviles.
- La aplicación móvil para iOS y Android deberá actualizarse el día 22 para poder volver a usarse.

Puede comunicarse conmigo si tiene preguntas, pero Westgate Bank ha creado un equipo de Soluciones para ayudarlo a ponerse en funcionamiento. Su número es 402.434.3422. Todavía estoy esperando varios informes de gastos del primer y segundo trimestre.

Los formularios de informe de gastos se encuentran en el sitio web de area41, en servicios para miembros → documentación. Pero todo lo que realmente necesito es un resumen rápido de lo que se gastó y si se depositó algún ingreso. Obviamente, preferiría el mayor nivel de detalle que pueda proporcionar (bueno, tal vez no el mayor), pero un poco será suficiente. Con algunos informes de comités pendientes, nuestros gastos registrados para el segundo trimestre fueron 5654,42, que es 1813,36 menos que nuestros gastos totales proyectados para el trimestre. Una vez que se registren todos los comités, espero que mostremos que nuestros gastos superan nuestros gastos proyectados de 7468,10 en aproximadamente \$1000. Esto se debe al aumento de los gastos relacionados con el viaje de los delegados a los distritos del extremo oeste para presentar el informe de los delegados y un malentendido con respecto al punto de contacto del hotel durante la reunión. El informe del segundo trimestre se incluirá en el boletín, así que envíe los informes de gastos a tiempo para que pueda proporcionarle a Brock un informe lo más detallado y completo posible en el boletín.

Por último, como parte de las acciones anteriores, estamos presentando un borrador inicial del presupuesto para 2025. La PROYECCIÓN del presupuesto completo se incluirá en el correo electrónico con los aspectos destacados de la asamblea y en el boletín informativo. Me gustaría alentarlos a que me envíen sus preguntas y sugerencias por correo electrónico. El comité de finanzas y yo brindaremos actualizaciones el día 15 de cada mes hasta la asamblea de octubre a cualquier persona que solicite una copia del borrador actual. En el borrador actual, quiero destacar los siguientes puntos:

- Las contribuciones proyectadas para 2024 han tenido una diferencia de solo el 1,7 %, por lo que simplemente utilicé los mismos números para 2025.
- Hemos incluido partidas para habitaciones que suelen estar incluidas en el coste del montaje. En los estados de presupuesto, estas se eliminarán una vez que confirmemos qué habitaciones se incluirán.
- Hemos incluido partidas para que todos los funcionarios asistan a la reunión de 2025. Este ha sido un punto de gran discusión dentro del comité. Decidimos incluirlas porque no creemos que esté dentro de nuestro alcance interpretar la

asistencia esperada de los funcionarios a la reunión y notamos que los gastos de viaje de los delegados NO están contabilizados en el manual con respecto a la reunión.

- Debido en gran medida a la inclusión de estas habitaciones adicionales (aproximadamente 4000), proyectamos un déficit de 6180,79 para el año fiscal 2025.

INFORMES DEL COMITÉ:

Accesibilidades, Alojamiento, Tratamiento y Comunidades Remotas:

Saludos Área 41,

El Comité de Tratamiento, Accesibilidad, Alojamiento y Comunidades Remotas se reunió a las 9:00 am con 8 personas presentes. Comenzamos con la oración de la Serenidad seguida de Tradiciones y Conceptos. Después de las presentaciones, leímos el Alcance de nuestro Comité y las actas anteriores.

Discutimos la función Bridging the Gap en el sitio web del Área. Aquí es donde una persona en un Centro de Tratamiento puede completar una solicitud para un contacto temporal de A.A. Cuando se recibe la solicitud, ubicamos a un miembro de A.A. del Área a la que regresará el solicitante después de dejar el Tratamiento. Este miembro puede proporcionar una conexión inmediata con la Comunidad ANTES de que una persona sea liberada. La página Bridging the Gap del sitio web del Área 41 no está funcionando actualmente y el problema se ha informado al Webmaster, así como a Tecnología y Comunicaciones. Se redactó una carta para enviar a los Centros de Tratamiento de Nebraska para informarles sobre esta herramienta, pero no la enviaremos hasta que sepamos que la página web está funcionando correctamente. Recopilar una lista de centros de tratamiento en todo el estado ha resultado complicado. Algunos lugares cobran por una lista de este tipo, pero estamos trabajando en ello. También analizamos la posibilidad de proporcionar la información de Bridging the Gap a los oficiales de Diversion y Probation, así como la posibilidad de agregarla a las maravillosas tarjetas de contacto que CPC/PI han creado.

Discutimos el tema de la agenda: Explorar la posibilidad de ofrecer traducción al español para todos los eventos del Área 41, incluidos los talleres y asambleas de 4 esquinas. Este tema está asignado a Informe y Carta, pero se le pidió a nuestro comité, así como a Tecnología y Comunicación, que lo consideraran. Analizamos el uso de una computadora para traducir, como hicimos en la conferencia de abril para un orador, solo que se usaría para traducir al español. El Comité acordó que, como mínimo, se debería poner a disposición una traducción electrónica para la totalidad de la Conferencia, así como para los talleres y la Reunión, si es posible. Sin embargo, no nos oponemos a contratar a un traductor para estos eventos, pero se tendrían que determinar la logística y el costo.

Por último, analizamos los temas de la agenda que se someterán a votación.

No hay temas de la agenda asignados a nuestro comité en este momento. Gracias por permitirme servir.

Decano Presidente del G. T.A.A.R.C.

Agenda:

Hola Área 41, Presidenta Cara

12 asistentes

Reunión abierta con reflexiones diarias e introducción

Se leyeron las actas del Comité de la Agenda de abril de 2024.

El presidente del taller presentó el informe del taller.

El delegado del área, Nick, pidió al comité que considerara agregar temas de emergencia a la reunión de negocios de mañana.

Se discutieron los siguientes temas y se presentaron mociones para que cada uno los presente como temas de emergencia para la Reunión de Negocios del Área del 14 de julio de 2024. Se consideran temas de emergencia para su elegibilidad a fin de que se los considere en la 75.^a Conferencia de Servicios Generales.

1. ASUNTO DE EMERGENCIA: 2024-10-12 012 Revisar el proceso de selección de los custodios regionales para que los miembros con derecho a voto de la sesión de nominación en la Conferencia de Servicios Generales sean solo los delegados de la región.

2. ASUNTO DE EMERGENCIA: 2024-10-12 011 Formar un subcomité de la Junta de Servicios Generales para evaluar el papel de la Oficina de Servicios Generales considerando las 12 Tradiciones y los 12 Conceptos.

3. ASUNTO DE EMERGENCIA: 2024-10-12 010 Exigir que la Junta de Servicios Generales distribuya las actas de las reuniones de la Junta de Servicios Generales a los miembros de la Conferencia de Servicios Generales.

4. ASUNTO DE EMERGENCIA: 2024-07-13 009 Considerar la solicitud del Distrito 9 de revisar el límite del Área y trasladar el área del Distrito 9 al Área 76. Si se aprueba, esto requeriría que el Área presente un tema en la agenda a la Conferencia de Servicios Generales para su consideración.

El siguiente tema ha sido abordado por el 74.º GSC y el comité solicitará a la asamblea que lo elimine de Asuntos Antiguos: Temas de Votación.

Punto de la **2024-04-06 005 Orden del día: Presentar un tema del orden del día para su consideración en la 75.ª Conferencia de Servicios Generales. Proporcionar a todos los miembros de la Conferencia al menos una actualización trimestral sobre los proyectos en curso.** en la Oficina de Servicios Generales que incluye el cronograma del proyecto y el estado del presupuesto.

Proceso de inventario de área de octubre de 2024. El comité no recibió ninguna orientación de los miembros sobre temas, preguntas o inquietudes. El formato del inventario para octubre será de discusiones en grupos pequeños, cada grupo abordará 8 preguntas. Cada grupo tendrá un facilitador autodesignado, un tomador de notas y un resumen de 5 minutos para la asamblea. Las notas se recopilarán y se incluirán en un informe para desarrollar un taller para abordar sugerencias y posibles cambios.

Cara solicitó al Comité que se considere que el Síndico Alcohólico Clase B Electo, Scott H., realice un taller en 2025. Se hizo y se aprobó una moción para invitarlo a una asamblea de 2025.

Próxima reunión el miércoles 24 de julio a las 6:30 p. m. a través de Zoom. Cara enviará un enlace de Zoom.

Cerró con una oración de serenidad.

En servicio, Janine J, Secretaria del Comité de Agenda

Archivo:

¡Buen día Área 41!

Me invitaron a asistir al Panhandle Jamboree en abril. Hicieron un trabajo fantástico facilitando el evento. Gracias Distrito 9 por todo su arduo trabajo, disfruté mucho mientras prestaba servicio.

También asistí a la Reunión del Área 41, pero no pude irme porque también era el presidente en representación de uno de los Distritos anfitriones. Disfruté mucho de los oradores y conocí a muchas personas que normalmente no veo. ¡Gracias por todo su arduo trabajo Distritos 7, 8 y 13! ¡Fue un placer trabajar con todos ustedes! El Comité de Archivos se reunió a las 9:03 a. m. con 5 miembros presentes. Comenzamos con la Oración de la Serenidad.

Comenzamos hablando de tener elementos de los Archivos del Área 41 en exhibición en la Convención Nacional de Archivos en Iowa este otoño.

Luego hablamos sobre varios dispositivos de grabación de audio para capturar historias orales. Si alguien tiene uno en mente que grabe bien y tenga buena calidad, ¡háganoslo saber!

Siguiendo adelante, hablamos sobre el anonimato dentro de los documentos de archivo. El consenso fue que si el miembro falleció, se aceptan los apellidos; si no, cada miembro decide cómo quiere que se maneje la situación. El material de archivo permanece dentro de la estructura de AA.

Hicimos una pausa y nos volvimos a reunir a las 10:20 a. m.

Se plantearon algunas preguntas al comité, ya que a menudo nos pasan por alto en el Área 41.

A) ¿Es necesario el Comité de Archivos?

B) ¿El Área 41 necesita un Comité de Archivos?

C) ¿Es prudente utilizar las finanzas del Área 41 para continuar haciendo lo que hemos estado haciendo hasta ahora en el comité?

Leímos la Misión y el Propósito de los Archivos en el Libro de Trabajo de Archivos.

Hablamos de las preguntas anteriores en profundidad. Decidimos hacerle preguntas similares al Área 41 en su conjunto, lo que nos llevó a crear una encuesta que estará disponible en la asamblea de octubre. ¡Esté atento! ¡Responda la encuesta!

También hemos planeado organizar un taller en nuestra Asamblea de enero con la presentación de Ken B. ¡No se lo querrá perder!

Donna J se ofreció como secretaria del Comité de Archivos, ¡muchas gracias, Donna!

Tuvimos una conversación muy productiva sobre tener un sitio web basado en una base de datos con capacidad de búsqueda para todos los Archivos del Área 41, para que sean realmente accesibles.

Finalmente, hablamos sobre enviar un tema de la agenda este fin de semana; la discusión aún está en curso.

Cerramos a las 11:09 a. m. con el Padre Nuestro.

En el servicio, Char S.

Cooperación con la comunidad profesional/información pública:

Inaugurado a las 9:00 con la oración de la serenidad. Asistieron 10 personas. Presentaciones y alcance del cpcpi

Primer tema Punto del orden del día **2024-01-06 004 Crear un puesto de servicio de enlace de la escuela secundaria YPLO** Lee el punto del orden del día Abierto para discusión Moción para archivar el punto 10-0

Segundo tema Línea directa 800. Hastings estará en el número 1800. La actualización de la lista está casi completa. Si está interesado, envíe un correo electrónico a Jeff o un mensaje de texto. Disponibilidad bilingüe limitada. Dos se han registrado para obtener más disponibilidad.

Tercer tema Tarjetas de presentación, un nuevo diseño ahora tiene un código QR para la información del Área 41, incluido el buscador de reuniones. Jeff dijo que imprimir más tarjetas es una mejor forma de hablar, pero los costos iniciales son mayores; verá más información

Cuarto tema: llevar el programa de AA a nuestras ciudades, estaciones de policía, oficinas de libertad condicional, cárceles, oficinas de asesoramiento y hospitales; también repartir guías de bolsillo para las reuniones

Quinto tema: Nick K recibe información de PSA

Se levantó la sesión a las 11:40, lea la declaración de responsabilidad

A su servicio, Jeff W.

Correcciones:

Saludos Área 41 – Soy Marsha y soy alcohólica.

Esto es lo que ha estado sucediendo desde la última Asamblea de Área en abril. Asistimos a la Reunión del Área 41 en junio y ¡nos divertimos mucho! La cantidad de asistentes aumentó, lo que fue muy emocionante. El presidente del Comité de Correcciones del D-20, Tom L., y yo trabajamos con la Supervisora de Programas del Departamento de Correcciones del Condado de Sarpy para ayudarla a acceder a la literatura digital de AA proporcionada por AAWS a través de contratistas específicos para las tabletas que poseen las personas detenidas. ¡Un gran AGRADECIMIENTO a Ken B. por ayudarnos a navegar este proceso! La DCM del D-5, Ashley A., está en correspondencia con una persona detenida en la prisión de Tecumseh que solicitó que se llevaran reuniones de AA a la instalación. Solicité llevar una reunión a Tecumseh a través de los Gerentes del Programa de Asociación. Dijeron que no tienen tiempo, espacio ni personal para brindar una reunión en este momento. Continuarán controlándolo y nos informarán cuándo podría ser una posibilidad. Continuaré comunicándome con ellos periódicamente.

La reunión del Comité de Correcciones comenzó a las 9:01 am y se inauguró con un momento de silencio seguido de la Oración de la Serenidad y las presentaciones. Asistieron 12 personas y un perro. Morrie se ofreció a ser secretario, lo cual se agradece mucho. Compartí con el Comité lo que está escrito arriba. Repartí copias de la “Actualización de las actividades del Departamento de Correcciones” del Departamento de Correcciones de la OSG. Tuvimos muchas discusiones sobre qué centros penitenciarios ya están prestando servicios y dónde debemos hacer más. Nos dimos cuenta de que debemos averiguar dónde están los centros de detención de jóvenes y cómo podemos servirles mejor. Estamos compilando una lista de las reuniones que realizamos en qué centro, la hora, la fecha y la persona de contacto. Enviaré un correo electrónico a los MCD para obtener más información para nuestra lista y luego averiguaré cómo hacérsela llegar a los miembros que quieran prestar servicios en su distrito. Nuestro delegado, Nick K., se unió a nosotros por un rato y nos dio una actualización sobre los acontecimientos del Departamento de Correcciones del GSC 20234. La reunión se levantó a las 11 am. Suyo en servicio – Marsha S.

Finanzas:

Informe del Comité de Finanzas

Estado actual de la cuenta

Cuenta principal: \$ 25,353.24

Reserva prudente \$ 11,797.11

Contribuciones para el trimestre: \$ 8931.91

Se discutió el estado de la financiación del comité. Todos los comités están actualmente sobrefinanciados a la espera de que se concilien los informes de gastos para que los fondos se puedan transferir de la cuenta del comité a la cuenta principal. Se centró en que la cuenta de Grapevine es más grande de lo esperado; debido a la reciente elección del nuevo presidente de Grapevine, no se tomará ninguna medida en este momento. Se discutió la mejor manera de proporcionar un informe financiero transparente sin proporcionar tanta información como para causar una confusión indebida.

Se discutió la mejor manera de proyectar el presupuesto para los comités y los funcionarios con presupuestos dinámicos, es decir, talleres de 4 Corner o viajes de informes de delegados. Se revisó el presupuesto proyectado para 2025. El presupuesto se proyecta actualmente como un presupuesto deficitario. Sin embargo, varios artículos se enumeran dos veces para que aparezcan en el presupuesto del comité o del oficial, incluso si no están financiados directamente por el Área 41. Esto reducirá la confusión para el comité o el oficial y dependerá del tesoro conciliarlo en el informe presupuestario. Por ejemplo, el delegado suplente y el tesorero tendrán una partida para los gastos de la reunión del área, incluso si el comité de la reunión finalmente paga esos gastos.

El comité votó para financiar la reserva prudente para completar los 6 meses del presupuesto operativo de 2024: \$ 18186. Los fondos recuperados de las cuentas del comité se utilizarán y la cuenta principal permanecerá como está (o aumentará). El comité votó para extender fondos adicionales para cubrir los gastos de viaje de los delegados mientras se presenta el informe de delegados de 2024 a los miembros del Área 41. El comité se reunió nuevamente por la noche para: Votó para reembolsar al delegado suplente por la compra de nuevos carteles de Pasos, Tradiciones y Conceptos: \$ 151,25 Votó para asignar una estadía nocturna adicional para el registrador, ya que se solicita que estén instalados a las 8 a. m. del sábado. Esto será cubierto por una sala de comparación cuando sea posible. Discusiones adicionales sobre el presupuesto proyectado para 2025.

Vid: Sin informe

Literatura:

La reunión del Comité de Literatura del Área 41 se inauguró a las 9:05 a. m., con Wayne W. leyendo las Tradiciones. Tuvimos tres asistentes en representación de los Distritos 6, 7 y 24. El comité revisó y aprobó el informe del comité anterior.

El Distrito 15 ganó el “Desafío de folletos” para la primera mitad de 2024. Compraron 575 folletos. El segundo “Desafío de folletos” de 2024 comenzó el 1 de julio y finalizará el 31 de diciembre. Tenemos muchos paquetes de folletos de recién llegados, corrección, servicio y doce disponibles. También tenemos disponible el Paquete de recién llegado en español. Si desea una lista de los folletos que se encuentran en cada uno de los paquetes, envíeme un correo electrónico a Area41literature@gmail.com o pase por la mesa de literatura en el próximo evento en el que me vea y puedo proporcionarle una lista. Para el segundo trimestre de 2024, el saldo a futuro de la cuenta presupuestada de Literatura (Hotel y viajes) fue de \$83,34 y el Área 41 depositó \$500,00. Los gastos de hotel y viajes fueron de \$258,44, lo que dejó un saldo final de \$211,84. El saldo a futuro de la cuenta de ventas de Literatura fue de \$614,04. Los ingresos fueron de \$3460,93 y los gastos de \$2848,00, lo que dejó un saldo final de \$1227,00. Restando las compras pendientes que no se han liquidado en la cuenta de \$33,50 y el impuesto a las ventas cobrado al estado de Nebraska por \$318,94, obtenemos un saldo operativo de \$874,56.

El Comité de Literatura discutió y votó sobre los folletos que se incluirán en el “Folleto Destacado” de los próximos meses. El objetivo es inspirarnos para leer más folletos. Tenemos un montón de literatura excelente. Esperamos que este “Folleto Destacado” nos desafíe a leer más. Los folletos que seleccionamos para los próximos cuatro meses son: julio – P-16 “El Grupo AA...donde todo comienza”; agosto – P-15 “Preguntas y Respuestas sobre el Patrocinio”; septiembre – P-84 “Muchos

Caminos hacia la Espiritualidad”; y octubre – P-47 “Entendiendo el Anonimato”. Todos los folletos se pueden descargar gratis en aa.org - solo ponga el número del folleto (es decir, P-13) en el cuadro de búsqueda en la página web y presione el botón “Ver PDF”. También se pueden comprar en su Oficina Central local, en línea en onlineliterature.aa.org, o en su mesa de Literatura del Área 41. También discutimos y votamos para presupuestar hasta \$60.00 para eliminar y reemplazar parte de nuestro inventario de folletos obsoletos. Los folletos se actualizan y descontinúan constantemente, por lo que para ayudar a mantener nuestro inventario, reemplazaremos nuestro inventario más antiguo.

Durante el último trimestre, tuve la oportunidad de asistir al Panhandle Jamboree en Scottsbluff en abril y a la Reunión del Área 41 en junio. Gracias a todas las personas que hicieron que estos eventos fueran un gran éxito. Espero ver a muchos de ustedes el próximo fin de semana en la 17.^a Convención Anual de A.A. en español del Distrito 31 en Nebraska en Columbus. O, el evento del Distrito 24 en Columbus el primer fin de semana de agosto. O posiblemente, el evento de escritura de Grapevine del Distrito 21/22 en Lincoln en algún momento de octubre. Si no me ha programado para asistir a su evento grupal o distrital, comuníquese conmigo al 402-326-0871 o markjs2131@gmail.com

Gracias por la oportunidad de servir, Mark S.

Informe y Carta:

El comité comenzó a las 9:03 am con la Oración de la Serenidad. Once personas estuvieron presentes. Se leyeron y aceptaron las actas. El primer punto tratado fue **Punto del orden del día 2022-04-02#003 Informe y estatuto: Considerar cómo incorporar a los grupos virtuales que eligen participar en el Área 41 en la estructura de servicio del Área 41**. Este tema había estado aplazado durante mucho tiempo, mientras se esperaba la decisión de la Conferencia General. En abril, la Conferencia de Servicios Generales decidió no crear un Área Virtual. Zach había realizado una encuesta entre los MCD del Área sobre los grupos virtuales en sus distritos. Hubo varias respuestas, pero no se expresó ningún deseo de crear un distrito virtual. Se llevó a cabo un buen debate. El comité votó 11-0 para no tomar ninguna medida. Actualización del mapa. Zack y Mike siguen trabajando en el mapa. Busque un mapa propuesto en el mapa de enero. Buscaremos comentarios y sugerencias sobre el mapa propuesto.

El comité luego tomó **2024-01-06 #001 Informe y Carta: Aclarar el alcance de los comités para resolver temas en comité**. Se produjo un debate animado. Se escuchó la voz de la minoría. El comité decidió no tomar ninguna medida. 5-1. **Punto del orden del día 2024-07-13-007 Rescindir punto 2022-10-09 #016 Actualizar el alcance del delegado suplente para incluir la Conferencia de Jóvenes de Nebraska en el enlace de AA, lo que podría incluir asistir a la conferencia anual de NCYPAA**. Los costos presupuestarios seguirían los procedimientos normales del Área 41 en las Pautas de Finanzas. El comité

concluyó que no se presentó material nuevo, por lo tanto, la decisión se mantiene. El comité no tomó la Acción 8-0. El siguiente punto fue **Punto del orden del día 2024-07-13 #008 Informe y Carta (AATRC/Tecnología y Comunicación): Explorar la posibilidad de ofrecer traducción al español para todos los eventos del Área 41, incluidos talleres y asambleas de las 4 esquinas**. El comité, con la ayuda de los recursos de los delegados, investigará lo que otras áreas hacen al respecto. Se creó una lista de preguntas para la opción de la bolsa de correo para los delegados. El tema se archivó a la espera de la investigación. 8-0. El comité le pregunta al área "¿dónde están los dispositivos de traducción comprados anteriormente que el área compró con las contribuciones de la confraternidad?".

El comité luego discutió la incorporación de acciones pasadas en el manual del Área 41. El comité siente que es nuestra responsabilidad incorporar acciones pasadas relevantes en el manual. Seguiremos esto en una futura reunión de Zoom. El tema aún está en el comité:

Punto del orden del día 2024-07-13 008 Informe y estatuto (AATRC/Tecnología y comunicación): Explorar ofrecer traducción al español para todos los eventos del Área 41, incluidos los talleres y asambleas de 4-Corners. Reunión 2024:

¡Hola Área 41! Qué lugar tan increíble para organizar. Con toda la gratitud y el aprecio por el Distrito 8 y 13, la Reunión 24 no se llevaría a cabo.

Un agradecimiento especial a Char, Zach y Jerry por el trabajo minucioso y esmerado que completaron. ¡Ser pacientes durante todos los aspectos de esta tarea me permitió creer que son mis héroes!

Gracias por la oportunidad de servir como presidente de la reunión del Área 41 de 2024, organizada por los distritos 7, 8 y 13.

La reunión se llevó a cabo el 7 y 8 de junio en el Quality Inn, en Grand Island. El contador en la mesa de registro calculó la asistencia de 151 personas, que fue la asistencia más alta para cualquier reunión del Área 41 en los últimos 12 años. Las finanzas de la reunión se discutirán en el informe del tesorero que se publicará más adelante. Sé que no usamos más fondos adicionales. Se supone que el dinero inicial cubrirá la mayoría de los gastos de los moteles de nuestros oradores, así como la cena y el viaje.

Además, queremos compartir que se debe reconsiderar la financiación de la reunión y otorgar más dinero. La falta de fondos

se convirtió en un problema. Y solo a través de donaciones llegamos a los \$1,880.31 que se devolverían.

También quiero agradecer al comité de la reunión que ayudó con toda su dedicación y trabajo duro.

Gracias por permitirnos servir.

Jesse C. Presidente del Comité de la Reunión del Área 41 2024

Tecnología y Comunicaciones:

Informe del Comité de Tecnología y Comunicaciones del 13 de julio de 2024

Buenos días, Área 41. El comité de Tecnología y Comunicaciones abrió a las 9:01 con la oración de la serenidad y se levantó a las 11:43 con la declaración de responsabilidad. Comenzamos con 11 miembros presentes y concluimos con un total de 14, incluido uno en línea. Se revisaron las actas de abril, junto con las notas de trabajo de todas las reuniones y

sesiones de trabajo posteriores del comité. Para mayor claridad, el resto de este informe está organizado por tema de la agenda.

Primero, **Punto del Orden del Día 2022-04-02 007: Revisar las tecnologías del sitio web y considerar una plataforma actualizada (es decir, WordPress) para administrar y mantener el sitio web del Área 41** Como se informó

anteriormente, el comité priorizó en enero para centrar todos los esfuerzos en este tema. Desde la asamblea de abril, el comité se reunió dos veces en línea, junto con dos sesiones de trabajo adicionales. También tuve una reunión individual con un consultor independiente de sitios web. El 11 de mayo, nos reunimos en línea con la asistencia de cinco miembros. Nuestro objetivo era informar sobre el taller/sesión de intercambio de sitios web de abril y discutir los próximos pasos. Revisamos el consenso del área del taller, así como los comentarios adicionales enviados por correo electrónico por grupos y distritos. Nuestro consenso fue que sería difícil solicitar recomendaciones o cotizaciones de profesionales sin trazar primero un mapa del sitio deseado, y nos pusimos a trabajar en el trazado de una jerarquía propuesta para un sitio web Area41.org renovado. Siguió con dos sesiones de trabajo adicionales, el 18 de mayo y el 1 de junio, cada una con la asistencia de cuatro miembros. Todo el contenido del sitio existente está organizado con éxito en una nueva estructura propuesta. Las secciones del Área 41 de Servicio/Información que están pendientes de finalización son: Rincón del delegado, páginas para los oficiales del área y los puestos de servicio, páginas de comités, documentos protegidos y una página de contacto renovada. El 15 de junio, para nuestra reunión mensual regular, solo tuvimos tres asistentes. Fue difícil avanzar en el proyecto de mapeo del sitio web o formar subcomités para avanzar con los otros puntos de nuestra agenda, por lo que nos enfocamos en redactar la agenda de julio y decidimos que era hora de que me reuniera con un consultor de sitios web para presentar nuestro trabajo en el sitio web, hasta el momento, e identificar qué otros detalles serían necesarios para solicitar cotizaciones para una reconstrucción del sitio. El comité identificó algunas sugerencias:

- Queremos una plataforma de sitio web que resista el paso del tiempo (que sea fácil de usar, nada nuevo ni experimental).
- Queremos que varios usuarios tengan inicios de sesión para ayudar a cargar contenido, como volantes de eventos, y ayudar con las actualizaciones de la lista de reuniones; así como que los presidentes y funcionarios de los comités puedan mantener sus respectivas páginas.
- Ahorrar tiempo a los webmasters para la programación, codificación y administración (permitir que otros ayuden con actualizaciones de contenido simples).

El 5 de julio me reuní personalmente con un consultor independiente de sitios web para revisar la estructura propuesta y las características deseadas del sitio. Descubrí que la mayor parte de nuestro sitio, que consiste en menús y páginas con texto y enlaces, es extremadamente fácil de crear en WordPress, y se sugirió que podemos hacerlo nosotros mismos. Nuestros documentos protegidos y el servicio de suscripción pueden requerir una solución más compleja, y se hicieron algunas sugerencias simples que el comité seguirá investigando. En general, la sugerencia del consultor fue utilizar la plataforma de Wordpress junto con otro servicio o dos para lograr nuestro deseo de documentación protegida, correos electrónicos de servidor y almacenamiento de archivos, y un servicio de suscripción. Desde entonces, al conversar con nuestro webmaster, está claro que algunos formularios en nuestro sitio web actual no han funcionado durante algún tiempo. (Esto incluye un formulario Bridging the Gap, así como algunos (si no todos) de los formularios de contacto generales del sitio). La antigüedad del archivo del sitio ha creado una situación en la que un parche rompe otro parche anterior, por así decirlo. El webmaster ha pasado horas en la resolución de problemas sin éxito, sugirió que un nuevo comienzo sería lo mejor y considera que Wordpress es una plataforma aceptable. Como ahora sabemos lo fácil que será para nosotros construirlo nosotros mismos, esto se agregó a la agenda de julio para ver si el comité apoyaría la acción inmediata para comenzar a reconstruir el sitio usando Wordpress con un tema gratuito y complementos.

Avancemos rápidamente hasta este fin de semana. Después de un debate exhaustivo sobre lo anterior, se realizó una MOCIÓN y se apoyó: Proceder a migrar el sitio web Area41.org a la plataforma WordPress. La moción fue aprobada con 9 votos a favor y 3 abstenciones. Por lo tanto, **Punto del orden del día 2022-04-02 007** se considerará aprobado dentro del alcance del comité, con el entendimiento de que el comité continuará investigando y seleccionando complementos y servicios individuales para satisfacer las necesidades del Área en cuanto a formularios, documentación protegida, correos electrónicos de los servidores y almacenamiento de archivos, y un servicio de suscripción. Esperamos que un pequeño grupo resuelva la reconstrucción del sitio web en agosto. Al momento de este informe, tengo tres miembros identificados

para ayudar al webmaster con este esfuerzo. Y tendremos otra sesión de trabajo de mapeo del sitio web el sábado 27 de julio, de 2 a 3:30 p. m., hora central (en línea). Ajustaremos la jerarquía del sitio propuesta, así como también identificaremos el idioma exacto que queremos en las páginas aplicables, para que esté listo para el equipo de reconstrucción. La cuenta de host actual con DreamHost está bajo la cuenta personal de un miembro. Han acordado llamar a DreamHost para preguntar cómo se puede mover esto más fácilmente a una cuenta a nombre del Área 41, así como qué tan fácil o difícil será actualizar el contacto individual nombrado en la cuenta de manera rotativa.

Segundo, **2021-07-10 017: El Área 41 llevará a cabo reuniones híbridas como una opción para la asistencia virtual**, así como física, a las asambleas y reuniones de negocios del Área 41. El comité revisó la lista de temas de la agenda en el comité, para ver quién está dispuesto a dividirse en grupos de subcomités para ayudar a avanzar con otros temas, en este momento. Cuatro miembros expresaron su disposición a formar parte de un subcomité para abordar el potencial de la asamblea híbrida. La primera reunión del subcomité será el sábado 20 de julio, de 2 a 3:30 p. m., hora central (en línea). Solicitamos miembros adicionales para ayudar a avanzar con esto.

Otros temas a tener en cuenta: El comité revisó una lista de recursos disponibles para ayudarnos a tomar decisiones informadas, incluidos, entre otros, el Foro de Tecnología en AA (TIAA), que tiene documentación sobre temas de actualidad y un foro; y sesiones mensuales de intercambio de tecnología, con varias sesiones anteriores relacionadas con nuestros temas activos en el comité; estas sesiones anteriores se archivan en línea.

Temas de acción del comité:

- El miembro llamará a DreamHost para consultar sobre la cuenta de alojamiento del sitio web.
- El comité seguirá investigando los pros y contras de usar Google Suite como una opción para los correos electrónicos de los servidores y el almacenamiento de archivos, así como una forma de manejar nuestros documentos protegidos.
- El presidente hará un seguimiento con los funcionarios del Área 41, incluidos, entre otros, el delegado y el registrador, con respecto a la información de la reunión mensual de GSO y registradores sobre determinados servicios en línea.
- El presidente hará un seguimiento con el webmaster para ver si le gustaría asistir al Taller Nacional de Tecnología de AA en septiembre; y si no puede, buscará identificar a otro asistente ideal.

Próximas reuniones y sesiones de trabajo programadas:

- Sábado 20 de julio, de 14:00 a 15:30 h, hora central (en línea): subcomité sobre Punto de la agenda de la asamblea híbrida
- Sábado 27 de julio, de 14:00 a 15:30 h, hora central (en línea): sesión de trabajo sobre el mapeo y la redacción del sitio web
- Sábado 10 de agosto, de 14:00 a 15:30 h, hora central (en línea): reunión mensual del comité
- Todas las reuniones utilizarán el ID de reunión de Zoom 826 9447 5240 y el código de acceso a41service Se ha elaborado un volante sobre nuestro comité, que incluye tanto el ID de reunión en línea como el código de acceso y las fechas previstas para nuestras reuniones mensuales durante el resto del año. Pase esta información a sus grupos y distritos para ayudarnos a conocer a los servidores calificados del Área 41, que podrían no asistir a las asambleas en persona. Hay copias impresas disponibles en la mesa de volantes y adjuntaré una copia a mi informe para incluirla en el boletín. El comité cree que los demás puntos de la agenda en el comité dependen de la resolución inicial del sitio web y los puntos de la asamblea híbrida. Los demás puntos de la agenda que quedan en el comité son los siguientes:
 - 2022-10-09 014 re. Servicio de suscripción por correo electrónico a través del sitio web, que se resolvió anteriormente, pero actualmente requiere depuración y el comité ha pausado cualquier acción adicional en espera de la actualización del sitio web.
 - 2021-07-10 017: El Área 41 lleva a cabo reuniones híbridas como una opción para la asistencia virtual, así como física, a las asambleas y reuniones de negocios del Área 41. Se pospone con una reunión del subcomité programada.
 - Los siguientes dos puntos se posponen en espera de la resolución del punto 2021-07-10 017 sobre el potencial de asamblea híbrida, por lo que el comité está completamente informado sobre el equipo relevante real:
 - **2023-04-15 08b (Consulta técnica con Finanzas): Crear pautas y responder preguntas sobre Tradiciones para futuras compras de equipos electrónicos del Área 41.**
 - **2024-04-06 002 (Consulta técnica con Informe y Estatuto): Disolver el puesto de reducción y crear un puesto de “supervisor técnico”.**

No dude en ponerse en contacto conmigo en sarahr.in.recovery@gmail.com o al 402.601.1327.

A su servicio, Sarah R.

Función Comité Ad-Hoc: Sin informe

Informe del foro

Aquí está el informe sobre el Foro WCR 2025:

Las fechas para el Foro WCR 2025 son del 19 al 21 de septiembre de 2025. El Foro se llevará a cabo en el Hilton Omaha en 1001 Cass Street. Las tarifas de las habitaciones para dormir son:

Sencilla y Doble - \$137/noche

Triple - \$147/noche

Cuádruple - \$157/noche

La inscripción al Foro es gratuita.

Necesitaremos reclutar voluntarios para el comité de hospitalidad y comenzaremos ese proceso en septiembre de 2024.

En Amor y Servicio, Mike L.

INFORMES DE POSICIÓN DE SERVICIO:

Archivero:

Hola a todos. Una vez más, lamento no poder estar presente en la asamblea. También lamento no estar al tanto de ninguno de los temas que se discutieron en el Comité de Archivos. Nadie me ha comunicado nada de esto. La última vez que asistí a una Asamblea de Área fue hace más de un año. En esa asamblea entregué 2 grabadoras. Una se le dio al presidente del comité de Archivos y la otra se le dio a Russ S. No sé qué pasó con la que se le dio al comité, pero lo último que supe funcionó bien. Simplemente no teníamos las instrucciones para usarla. Entonces, antes de que el Área compre otra, me gustaría saber dónde está esa. Además, si alguien se hubiera comunicado conmigo, tengo las grabadoras que usé para digitalizar, que funcionarían perfectamente para registrar a los veteranos.

Char mencionó que el comité se está preparando para armar un tema de la agenda, pero no tengo idea de cuál podría ser ese tema de la agenda. En cuanto a mí y mis deberes como archivista, he estado revisando todos los archivos del distrito durante varios meses. Empecé con el Distrito 1 y estoy trabajando en todos los distritos. Actualmente estoy en el Distrito 18. He estado clasificando cada carpeta de distrito en varias categorías, incluyendo historias de grupos, volantes, actas de distrito, listas de reuniones y boletines. En los distritos más grandes, también estoy tratando de crear carpetas separadas para algunas de las reuniones más grandes, así como lugares de reunión y sedes de clubes. Mientras hago esto, estoy digitalizando todas las historias de grupos y otros documentos históricos interesantes para que estén disponibles en línea en algún momento. Charlie S y yo hablamos de tener una página de Archivos en el sitio web del Área 41, pero eso aún no se ha materializado. No estoy seguro de que tengamos suficiente contenido digital adecuado todavía.

Mi próximo objetivo es comenzar a escanear los viejos boletines del Área 41. Especialmente los que están en papel de periódico. Me comuniqué con Erin, quien está enseñando a las personas cómo usar los escáneres que pertenecen al Intergrupo. Ella me llamará la próxima vez que pueda programar un momento para reunirnos. Espero con ansias la NAAAW en septiembre. La sala está reservada. Me encantaría compartir el vehículo con otra persona que asista para ahorrarle dinero a la zona en gasolina. Comuníquese conmigo si se dirige hacia allí. El área anfitriona no se ha comunicado conmigo para que participe, por lo que supongo que tienen todo bajo control. Les he dicho que estoy dispuesta a ayudar en todo lo que pueda. Atentamente, Colleen P, archivista del Área 41

Orientación para principiantes:

¡Hola de nuevo! Ayer tuve la oportunidad de asistir a mi primera orientación en el anfitrión. Asistimos 12 personas y nuestros asistentes fueron muy comprensivos con mi falta de cafeína. Gracias a Dios que Nick y Rebecca también estuvieron allí para ayudarme a navegar la reunión de la mañana. Espero que todos hayan aprendido tanto como yo y hayan sentido que recibieron una introducción sobre lo que les espera durante el fin de semana.

Al finalizar, recibimos algunas buenas preguntas sobre el trabajo del RSG, el MCD y la conversación como el derecho de decisión y liderazgo. Como siempre, ¡gracias por la oportunidad de seguir aprendiendo, creciendo y sirviendo!

Suyo en el servicio, Cara G.

Taller RSG:

¡Saludos Área 41! Ayer por la tarde tuvimos una gran participación con 37 personas presentes, al menos tres de las cuales estaban en Área por primera vez. Primero discutimos los conceptos básicos, entregando copias en papel del kit de

herramientas del RSG a los nuevos RSG y distribuyendo tarjetas con códigos QR para un fácil acceso en línea a la información de servicio. También distribuimos información de seguridad y nos aseguramos de que todos supieran cómo iniciar sesión en Area41.org e ingresar a los servicios para miembros. Nuestro tema principal de discusión fue el Inventario de grupo y el potencial para usar las preguntas contenidas en el folleto, El grupo de AA, para ayudar a nuestros grupos a evaluar y mejorar su efectividad. Primero, los RSG compartieron métodos que sus grupos han usado para realizar inventarios de grupo anteriores y también discutieron algunas formas en que realizar un inventario de este tipo podría beneficiar a los grupos al estimular cambios positivos tanto en el grupo como en los individuos del grupo. Discutimos las preguntas 5 y 6 del folleto y también hicimos una lluvia de ideas sobre posibles enfoques para resolver un problema de grupo planteado por un RSG en una asamblea anterior.

Solicitamos ideas para el tema del próximo taller de RSG en octubre. Ese tema será Asuntos externos. Esperamos que los RSG compartan su experiencia, fortaleza y esperanza en relación con los asuntos externos y sus grupos de AA en ese taller. En todo, he recibido la valiosa ayuda de McKenna K., nuestra presidenta suplente del taller de RSG, a quien le estoy muy agradecida. McKenna y yo tenemos el privilegio de servir a nuestros RSG del Área 41 a través del taller y esperamos reunirnos nuevamente con ellos en la próxima Asamblea del Área. No dude en comunicarse con cualquiera de nosotros entre asambleas si tiene alguna pregunta o sugerencia sobre futuros temas de talleres.

Atentamente, Rebecca T., presidenta del taller de RSG

Boletín:

Saludos Área 41, mi nombre es Brock y soy alcohólico y soy el presidente de su boletín. Quería comenzar este informe agradeciendo a todos los que me invitaron a varios eventos durante el último trimestre. Este puesto no sería el mismo si no me sintiera tan conectado con ustedes como me siento. Sé que probablemente no fui al evento, pero me sentí bien de estar incluido. Después de revisar mis correos electrónicos, parece que recibí toda la información para completar el boletín el 25 de abril. El 30 de abril envié el primer borrador del boletín para que lo revisaran nuestros oficiales. El 9 de mayo, finalmente decidieron que lo había logrado. Al día siguiente, Erin envió una copia por correo electrónico a todos y envié las copias en inglés y español a la empresa de impresión. El 21 de mayo, las copias impresas estaban listas para ser retiradas. En Internet se indica que abren hasta las 5:00 p. m. los días laborables, pero fui a recogerlos el día 22 a las 4:30 p. m. y estaban cerrados, y luego volví a hacerlo el día 24 a las 4:30 p. m. y estaban cerrados de nuevo. Frustrada por la situación, lo único que podía pensar era en la voz de mi patrocinadora que me llamaba loca por intentar una y otra vez lo mismo y esperar resultados diferentes. Estaban cerrados por el Día de los Caídos, pero pude recogerlos el 28 de mayo a las 8:00

Si no me has oído usar esta excusa, espero que sea la última vez que la use. No manejé bien mi equilibrio entre el trabajo y la vida personal durante las siguientes 2 semanas y descuidé muchas de mis responsabilidades. Terminé durmiendo más de lo debido en varios de mis viajes planificados a la oficina de correos. Ahora me he enterado de que hay otras opciones para enviar paquetes, como dentro de las tiendas de comestibles. Y la buena noticia es que abren mucho más tarde que cualquier oficina de correos. Puedo hacer muchas promesas de mejorar en este aspecto, pero espero que mis acciones hablen por sí solas. El envío me costó más de 180 dólares.

Esta semana, me di cuenta de que la imprenta no me había enviado la factura, así que me puse en contacto con ellos. El martes me dijeron que el total era un poco más de 756 dólares. Recibiré el cheque por correo cuando llegue a casa más tarde esta noche. Gracias por la oportunidad de aprender y crecer en este puesto.

A su servicio, Brock H.

Registrador:

Saludos Área 41, soy Zach, un alcohólico y su registrador.

Una vez al mes recibo un correo electrónico de los servicios para miembros que me informa qué período de servicio finaliza ese mes. Cuando recibo ese correo electrónico, me comunico con el miembro al que pertenece junto con el MCD de ese distrito. Si recibe ese correo electrónico, ¡responda! Puedo ayudar según sea necesario para extender el período o para ingresar la información correcta o el servidor de confianza.

En las próximas semanas, me comunicaré con los MCD sobre los grupos desconocidos. A partir de este informe, hay más de 100 grupos en el Área 41 que figuran como desconocidos. Esto significa que no hay nadie en la lista como contacto para ese grupo. El objetivo es reducir ese número a cero. ¡Aprecio y espero su ayuda en esto!

Continúe enviándome cualquier cambio de información. Si tiene motivos para sospechar que su información no está actualizada, necesita información o tiene problemas con Fellowship Connection, comuníquese conmigo. Estoy aquí para ayudar. Mi información de contacto está en el boletín.

Suyo en el servicio, Zach I.

Taller:

Hola Area41, Estamos muy contentos de haber tenido dos talleres este año y esperamos tener al menos uno más antes de que termine el año. Hablé con los distritos 31, 13, 14, 11 y 7 sobre las posibilidades. Gracias al distrito 30 por organizar el evento en Kearney en el club Ambry e invitar a Area41. Asistieron alrededor de 30 personas. Gracias a los miembros del servicio que participaron y por el apoyo de los demás.

En cuanto a ti y tu distrito con respecto a la planificación de eventos, habla conmigo. Me encantaría ayudarte a planificar, hacer llamadas para movilizar y atraer a algunos miembros del servicio de Area41 hacia ti.

Atentamente, Summer Joy M.

Webmaster: No se recibió ningún informe

INFORMES DEL MCD:

Distrito 1:

Saludos del área 41, El Distrito 1 todavía tiene dos puestos de servicio abiertos y para aumentar la participación hemos comenzado a tomar medidas. Primero, hemos invitado al delegado a hablar sobre la estructura de servicio y su informe de la conferencia en nuestra reunión de negocios de agosto. Es el día 6 a las 7:00 p. m., serviremos café y galletas y tendremos una pequeña rifa de literatura. Aprobamos tres puntos de conversación breves mientras los miembros asisten a reuniones que normalmente no participan en el distrito para invitarlos a que vengan a ver la charla del delegado. Tenemos bastantes reuniones en nuestro distrito semanalmente y desarrollamos una hoja de cálculo para realizar un mejor seguimiento de las reuniones que se deben visitar. Esperamos que algunas caras nuevas asistan a esta reunión de distrito y podamos mostrarles el valor de la estructura de servicio, con la esperanza de que se vuelvan activos en nuestro distrito. Durante este trimestre también pudimos proporcionar 12 libros grandes de tapa dura para la nueva reunión de los sábados y de personas sobrias en el refugio para personas sin hogar New Vision. También podemos proporcionar 4 suscripciones de Grapevine a personas detenidas en el centro de detención juvenil en Omaha. Mi próximo objetivo es comenzar a hacer una lista de todos los centros de tratamiento, centros penitenciarios y refugios para personas sin hogar dentro del Distrito 1; hay muchos. Luego, determinar si hay algo que podamos hacer para facilitar mejor la labor de Alcohólicos Anónimos en estas instituciones. En servicio, Charles C.

Distrito 2: Sin informe

Distrito 3:

Saludos desde el Distrito 3. El distrito organizó su evento anual del Día del Fundador en junio. El tema fue Feliz Cumpleaños Big Book. Hicimos un concurso de pasteles. Había seis pasteles. El ganador fue un pastel decorado como la chaqueta de crepúsculo original. Ken B. habló en Grapevine, fue una charla espiritual fabulosa. A esto le siguió un grupo de miembros que compartieron sus experiencias con el Big Book. Asistieron alrededor de 35 personas. Asistí a la reunión de la Hora Feliz, ya que estaban considerando hacer un cambio controvertido de ubicación. Todo salió bien.

Distrito 4:

Mi nombre es Bob y soy el MCD del distrito 4. No pude asistir a la última reunión de área debido a otros compromisos, pero espero verlos en octubre.

Las reuniones en mi distrito están funcionando bien, en su mayoría la asistencia ha aumentado.

Me complace anunciar que tenemos 3 nuevas reuniones que comienzan. Un nuevo gran estudio del libro en Blair, los domingos a las 6:30. También una nueva reunión de mujeres en Blair, los miércoles por la noche a las 6:30, ambas en la iglesia episcopal de Blair. Además de un avivamiento del grupo Tekemah, la primera reunión será el lunes 5 de agosto a las 10 a. m.

En la última reunión de distrito, elegimos a Terry N como MCD alt.

Todavía tenemos 4 puestos por cubrir. Nuestra próxima reunión de distrito es el 16 de septiembre. Las contribuciones de los grupos han disminuido. Actualmente, nos estamos comunicando con los grupos que no contribuyen para ver si se puede hacer algo.

Estamos considerando organizar un taller de servicio, más detalles en la reunión de área de octubre. Actualmente estoy trabajando en la creación de un boletín informativo del distrito 4, en el que todos nuestros grupos puedan compartir sus experiencias, fortalezas y esperanzas, así como los próximos eventos.

Gracias por permitirme ser de utilidad, Bob F, MCD del distrito 4

Distrito 5:

Mi nombre es Ashley A. Soy la DCM del Distrito 5.

La reunión de distrito más reciente fue el 23 de junio en Cortland. La asistencia de los GSR se puede mejorar mucho.

La asistencia a las reuniones continúa bajando en el Distrito. Hemos tenido discusiones sobre cosas para mejorar la asistencia o generar interés. Se sugirió ir a las reuniones de los centros de tratamiento e invitarlos. También planeamos tener más contacto con los servicios de libertad condicional y libertad bajo palabra. Y estamos tratando de conseguir un representante de CPCPI. Otras discusiones han incluido cambiar el estilo de las reuniones y escuchar algunas cintas o libros durante parte de la reunión, y tener discusiones posteriores.

El Distrito votó para tener reuniones de distrito en Tecumseh de manera regular, pero aún así permitir modificaciones si es necesario.

Los eventos del Distrito 5 se publican en las reuniones y se comparten a nivel de distrito. El Distrito 5 participará en el picnic de 4 estados, que se llevará a cabo en el parque estatal Wabonsie, Iowa, el 8 de septiembre. Los oradores comienzan a la 1:00 p. m. El grupo salvaje está acampando en Dubois, el 13, 14 y 15 de septiembre en el lago Iron Horse. Solo hombres.

El extraordinario picnic en Duck Creek está programado para el torneo de pesca y campamento del 14 de septiembre.

Beatrice tiene planes para la celebración de Valentino el 12 de octubre.

La prisión de Tecumseh no permite que personas de afuera asistan a las reuniones en el interior. Este MCD tiene algunos nombres de contacto y planes junto con el presidente del comité de corrección para comunicarse e intentar que los miembros entren a las paredes.

Este MCD tuvo una discusión sobre la verificación de los correos electrónicos que los RSG le habían dado porque estaba teniendo dificultades para comunicarse o para obtener respuesta a las preguntas que había enviado a todos en el distrito.

Este MCD recordó a los RSG que también pueden asistir a la reunión de área y a las reuniones de distrito.

Hubo una discusión sobre las opiniones y puntos de vista de los grupos sobre el uso de la copia digital del boletín informativo. La mayoría aprobó la versión digital del boletín.

Se votó sobre el estado del tiempo y el presupuesto del proyecto; la mayoría estuvo a favor.

Se votó sobre quién será el anfitrión de la reunión; la mayoría estuvo en contra.

Se discutió sobre métodos alternativos para la grabación. La mayoría estuvo a favor. La próxima reunión de distrito se llevará a cabo el 22 de septiembre en Tecumseh, en la oficina de SENCA. Atentamente, MCD del Distrito 5 Ashley A.

Distrito 6:

Hola Area41, Hemos tenido un trimestre fantástico en nuestro distrito. Organizamos picnics en Hastings todos los meses junto con una reunión social con reuniones de distrito. Hemos tenido una buena asistencia.

Hemos dado la bienvenida a algunos nuevos RSG en Area41 y estamos trabajando en actualizaciones para poner una línea directa de área. Atentamente, Wayne W

Distrito 7:

Hola Área 41, Mi nombre es Cheri, soy alcohólica. En el distrito 7 teníamos 8 RSG y Jerry M, el MCD alternativo, trabajando para visitar todas las cárceles del condado y el WEC y posiblemente distribuyendo libros grandes y logrando que otros miembros obtengan la aprobación para llevar reuniones a las instalaciones. También tuvimos una gran reunión final de Zoom después de la 65ª reunión anual que "pudimos" ayudar a organizar junto con los distritos 8 y 13. Gracias por la oportunidad de servir en el mostrador de registro donde se registraron 15 personas. Fue un gran evento. Gracias a todos los que lo hicieron posible.

Sigo trabajando para ir a ver todas las reuniones en el distrito 7.

La mayoría de las reuniones son de entre 5 y 35 personas, las más grandes son celebraciones de cumpleaños como los buscadores de serenidad en McCook que celebraron 35 años con oradores especiales Jaiden y Chris. Gracias a Jaiden y a los "jueves sedientos" de Gotemburgo, que tienen una nueva ubicación en el Shack que se menciona en la guía de reuniones, que tuvo una barbacoa el Día del Padre con un nuevo gran estudio del libro los domingos a las 7:00 p. m. Las noches del viernes y del sábado se celebraron con una barbacoa y la oradora Kay celebró sus 45 años de sobriedad. El

grupo de Uptown tiene 53 personas. Tener reuniones de oradores y comidas compartidas todos los meses en 709 W 2nd ayuda a la camaradería, la diversión y la buena comida. Siempre es un buen momento.

Hay una solución en Stallon con personas que viajan desde Kansas y Colorado, y Stuart celebra 32 años de sobriedad. Muchas reuniones geniales en el distrito 7. Gracias por permitirme servir en el distrito 7. Cheri

Distrito 8:

¡Saludos Área 41! Mi nombre es Jaiden y soy alcohólico. En junio, Chuck, nuestro ex MCD, renunció para tener la oportunidad de ser el Presidente del Área Grapevine, lo que me permitió asumir el cargo de MCD del Distrito 8. La asistencia a las reuniones durante el segundo trimestre ha sido promedio, aunque la participación a nivel de Distrito ha sido menor que antes. Nuestra nueva reunión de Happy Hour ha estado funcionando bien y tiene buena asistencia. El Grupo North Platte organizó una reunión de oradores con comida compartida, que fue muy divertida. El Distrito 8 también está en la etapa de planificación para el próximo café de veteranos.

Atentamente, Jaiden W.

Distrito 9:

Mike B. MCD suplente. El jamboree de 2024 contó con una gran asistencia de AA de todas las áreas del estado y de los estados circundantes. El delegado asistió y realizó una presentación informativa. Ya se está planificando el próximo año, ya que será el 70.º año del evento. Actualmente, hay más de 30 reuniones en vivo en el distrito por parte de grupos activos semanalmente. Dado que esta es la primera vez que presento un informe, no estaba seguro de qué incluir. Asistí a la reunión del área 41 junto con dos RSG del distrito 9, que fue muy informativa y se recopiló mucha información para devolver al distrito. Por favor, avísenme si esto es lo que debería informar o si necesito ser más específico. Gracias por su servicio y aportes. Mike B.

Distrito 10: Sin informe

Distrito 11:

Saludos Área 41, Soy Donna alcohólica. Desde la última vez que nos vimos, nuestro Distrito ha estado informando una asistencia constante y constante a las reuniones. En nuestra última reunión de distrito en junio, se informó que una nueva reunión había comenzado en Crofton los lunes por la noche a las 7 p. m. en la Biblioteca de Crofton... ¡Guau! Nuestro presidente de Archivos del Distrito, Russ S., asistirá a la Conferencia Nacional de Archivos en Des Moines, Iowa, en septiembre. Se hicieron y se apoyaron mociones para obtener algunos Big Books de tapa blanda, 12x12 y suscripciones a Grapevine para las cárceles de Dakota y Thurston Co. Marsha S., yo y algunas otras mujeres de nuestro distrito hemos estado llevando reuniones de AA a la cárcel de Thurston Co para las mujeres. Ha sido una gran experiencia poder compartir nuestra experiencia, fortaleza y esperanza con estas mujeres.

Ayer, 13 de julio, fue nuestro picnic anual en Wayne organizado por el grupo de los miércoles por la noche de Wayne, celebrando los 79 años de AA en el noreste de Nebraska... ¡Guau! Me informaron que hubo una buena asistencia, con un poco más de 30 personas, ¡habían reunido a 241 años de recuperación! ¡Todos se divirtieron mucho y comieron muy bien!

Distrito 12:

Saludos al Área 41

El 24 de abril, asistí a la celebración de Guy M en Loup City, donde celebró sus 62 años.

El 29 de mayo: asistí a la celebración de Deb O, donde celebró sus 41 años.

El 2 de junio: celebramos nuestra reunión de distrito en Burwell. Escuchamos el informe de nuestro comité de taller de las 4 esquinas. Todavía estamos discutiendo los planes para un taller de las 4 esquinas en 2025. También estamos discutiendo la realización de un inventario de distrito.

Asistí a la Reunión de Área, donde escuché algunas historias de recuperación excelentes. También asistí al taller de las 4 esquinas en Kearney, así como a la celebración del 4 de julio organizada por el grupo Woodshed de Ravenna. David B, el RSG del grupo de Loup City, fue el orador invitado e hizo un trabajo increíble.

La asistencia a nuestras reuniones es constante. El grupo de Litchfield, así como el grupo de Broken Bow Pressey, no tienen RSG. Ord inició una reunión de AA los domingos a partir del 7 de julio en la Iglesia Metodista.

Como siempre, gracias por la oportunidad de servir.

Atentamente, Harlan A. MCD

Distrito 13:

Hola Área 41, Mi nombre es Bill M. y soy alcohólico, MCD del distrito 13. Me he comprometido a reunirme con todos los grupos del distrito 13. El distrito 13 tiene 8 grupos y he podido reunirme con 5 de ellos hasta la fecha. Mi grupo base

es el grupo New Beginnings en Sidney. Este grupo se reúne 3 veces por semana. El jueves a las 7, el viernes a las 5:30 (reunión abierta) y el sábado a las 5:30 p. m.

El grupo North Star en Sidney tendrá que mudarse. Estarán en el mismo complejo; aún no estoy seguro de la dirección. Tan pronto como se determine eso, se lo informaré al distrito y al área.

El grupo de amistad de Ogallala es donde se lleva a cabo la reunión del distrito. El grupo de amistad organizó una ronda de todos contra todos en el recinto ferial y tuvo una buena asistencia.

El distrito 13 fue coanfitrión de la reunión del área 41 junto con el distrito 7 de North Platte y el distrito 9 de McCook. No pude asistir a la reunión del distrito 13 en junio, Zach tuvo la amabilidad de reemplazarme. Puntos a votar: No permitir que la GSB deje sin cumplir con las obligaciones financieras (sí por unanimidad). Brindar a los miembros de la conferencia actualizaciones trimestrales sobre los proyectos (sí, a menos que surja algo nuevo). Informe y estatuto después de mucho debate, voten según su conciencia.

He animado a todos los RSG a asistir a la próxima reunión de trabajo del Área 41.

Atentamente, Bill M.

Distrito 14: Sin informe

Distrito 15: Sin informe

Distrito 16:

Hola Área 41

No hay mucho que informar desde mi distrito... Solo intento informar a los grupos sobre lo que está sucediendo en el Área 41 y tratar de lograr una mayor unidad dentro del distrito.

Distrito 18: Sin informe

Distrito 19:

Saludos Área 41, Mi nombre es Alex y soy alcohólico.

Nuestro Distrito está bien y tuvimos algunas actualizaciones con nuestros puestos de servicio que involucran a nuestro Tesorero y Secretario. Todavía estamos buscando un MCD Suplente y algunos otros puestos.

Nuestro Distrito organizará su picnic anual el 25 de agosto a la 1:00 p. m. y está ubicado en Hitchcock Park en 4220 Q St. en Omaha, NE. También vamos a discutir la posibilidad de intentar realizar más eventos para ayudar a fortalecer nuestra comunidad y lograr una mayor participación.

Gracias por permitirme servir, Alex P, MCD Distrito 19

Distrito 20:

Buen día a todos.

En nuestra reunión de distrito regular del 5 de junio, invitamos al delegado para que presentara el informe. Proporcionó mucha información que generó una buena conversación. En junio, hubo focos de entusiasmo en el parque estatal Mahoney, lo que provocó un aumento en la asistencia y se están haciendo planes para el evento del próximo año. Nos estamos preparando para el Cornhusker Roundup en agosto, se están distribuyendo hojas de voluntarios. Dos presidentes de comité dejaron su puesto, por lo que quedan cuatro comités abiertos: CPCPI, Hotline, Literatura y Bridging the Gap. El taller en nuestro distrito está programado para el 12 de octubre; el tema es Historia de A.A.

Suyo en el servicio, Morrie

Distrito 21: Sin informe

Distrito 22: Sin informe

Distrito 23:

Saludos del Área 41 desde el Distrito 23

El Distrito 23 organizó nuestro Taller de Servicio y Patrocinio de Primavera el 20 de abril. Nuestros oradores invitados se centraron en el Patrocinio (Janet P) y el Servicio (Warren W). El evento tuvo una buena asistencia, con un excelente brunch casero e incluyó juegos de bingo con temas de AA. Se entregó literatura de AA como premio para nuestros invitados.

Además, el Distrito 23 organizó un Mini Taller con un almuerzo gratuito el 19 de mayo y resultó ser otro evento para nosotros que tuvo una buena asistencia. Matt L fue nuestro orador invitado y presentó su tema sobre la "Opinión del médico".

Una de las ubicaciones de reunión (Capítulo VI) en el Distrito 23 se mudará a una nueva ubicación en 7703 Serum en Ralston, NE (esquina de 78th y Serum) durante julio. Estamos enviando los cambios de ubicación en los Formularios de

información de grupo de la GSO para cada una de las reuniones conocidas en el Capítulo VI al Registrador del Área 41 para actualizar nuestros registros.

El Distrito 23 planea participar con una mesa de hospitalidad en el evento Cornhusker Roundup del 16 al 18 de agosto en el Liberty First Credit Union Arena en Ralston, NE.

Reuniones mensuales del Distrito 23 el primer jueves de cada mes. Si desea obtener más información sobre los próximos eventos, visite nuestro sitio web en d23ne.org.

Gracias y en servicio,

Craig J - DCM Dist 23

Distrito 24:

Saludos Área 41, Soy Jim, alcohólico y el MCD del distrito 24. En nuestra última reunión de distrito, trabajamos en el picnic de distrito que se llevará a cabo el 4 de agosto de 4 a 6 de la tarde. Será un picnic familiar. Siento que está quedando muy bien. Hubo más discusión sobre el taller, pero se pospuso hasta nuestra próxima reunión de distrito. Sigo viajando a los grupos y siento que va bien.

Suyo en el servicio,

Jim, Distrito 24

Distrito 25: Sin informe

Distrito 26:

Saludos Área 41

El Distrito 26 celebró su reunión trimestral de negocios el jueves 27 de junio con seis personas presentes. Discutimos los temas de votación del Área y tuvimos informes de los GSR en los que los GSR que estaban presentes informaron que sus grupos estaban funcionando bien. El grupo de Clark parece estar creciendo y me complace informar que tenemos un GSR recién registrado para el grupo de Aurora del sábado por la noche. Todavía hay reuniones mensuales de oradores en Central City y Aurora. He estado haciendo mis rondas tratando de asistir a la mayor cantidad de grupos que mi agenda me permite, tratando de alentar la participación más allá del nivel de grupo, así como de mantener a los grupos informados lo mejor que puedo sobre su interés. Me complace anunciar que estamos planeando tener un picnic de distrito el 28 de septiembre en el parque Aurora a partir de las 5 pm con una reunión a las 7 pm. Esta será la primera vez en muchos años por lo que entiendo y estamos entusiasmados con esto, ya que esperamos que despierte más interés a nivel de distrito. La próxima reunión de distrito será el sábado 21 de septiembre a las 6 pm en Aurora.

Suyo en servicio Jay

Distrito 28: Sin informe

Distrito 29: Sin informe

Distrito 30:

Saludos Área 41,

El jueves 4 de julio, el grupo de Ravenna Nebraska Woodshed tuvimos un picnic del 4 de julio. Había alrededor de 60 personas. Nos sirvieron hamburguesas y hot dogs. Hubo muy buena comida y compañerismo. Tuvieron un orador llamado Dave B. de Litchfield. Dave B. hizo un gran trabajo hablando y fue muy espiritual. Tuvimos un taller de 4 esquinas el 6 de julio. Hubo 2 oradores y un grupo de 6 oradores. Estuvimos muy agradecidos de ser anfitriones de un taller de 4 esquinas en el Distrito 30. Brian R. fue un buen orador y Mike T. también lo hizo muy bien. Todos los oradores hicieron un gran trabajo. Gracias a todos por ayudar a que este evento se realice. Esperamos realizar otro evento en 4 o 5 meses. Tendremos volantes y una comida compartida.

Las reuniones de AA en Kearney están yendo muy bien. Tenemos muchos recién llegados que vienen de un lugar de vida sobria y de Oxford House.

Suyo con amor y servicio, Jeff DCM 30

Distrito 31:

INFORME DE DISTRITO DISTRITO 81

Omaha Nebraska A 13 de julio del 2024

Coordinadores de MCD, RSG, comité de área Junta de área Delegado de nuestra área. Este informe da información sobre las actividades y el trabajo del distrito #31 en esta área. El distrito cuenta con 12 grupos, la mayoría de los cuales asisten a las reuniones programadas.

Personalmente, les agradezco que me hayan considerado para participar en la 65 reunión anual del área 41. También asistimos al taller de 4 Corners en Kearney, del cual aprendimos mucho.

En nuestro distrito, la información pública sigue funcionando. El 5 de mayo repartieron varios folletos informativos. La Vina sigue motivando las suscripciones y la literatura El Distrito 31 celebró su 20 aniversario. Gracias por su apoyo.

Les recordamos que nuestra convención estatal es el 19, 20 y 21 de julio en el Hotel Quality Inn Columbus, 265 33rd Ave, Columbus, NE 68601 El comité organizador invita al Comité de Literatura del Área 41 a exhibir literatura en este evento. También contaremos con Google Translation para que se motiven a unirse a nosotros.

Francisco T. nos invita a su 30 aniversario el 10 de agosto en el grupo Rescate ubicado en 2403 Hickory St. Omaha NE 68102.

El grupo Aprendiendo a vivir de Grand Island nos invita a su 25 aniversario el 7 de septiembre de 2024 a las 5:00 pm en 112 S. Cedar St., Grand Island NE. 68801

El grupo Nueva vida de Omaha nos invita a su 45 aniversario el 12 de octubre en el Guadalupe Hall, 23rd y O St. a las 4:30 pm

Nuestro distrito tiene un nuevo sitio web; <https://aadistrito31.org/> Y nuestro correo electrónico es; contacto_distrito31@aadistrito31.org

Sin otro asunto que informar, agradecemos a DIOS por la oportunidad de servir en esta responsabilidad y les deseamos unas felices 24 horas de sobriedad, amor y gratitud. Servicio Fraternal: un legado de las nuevas generaciones Pablo A. MCD del distrito 31 del área 41 suplente: Lauro D. sitio web;

<https://aadistrito31.org/> correo electrónico; contacto_distrito31@aadistrito31.org

Distrito 32:

Sin informe

Séptima Tradición	
Oficina de Servicios Generales Estación James A. Farley Apartado postal 2407 Nueva York, Nueva York 10116-2407 https://contribucion.aa.org/	Tesorero del Área 41 Apartado postal 642088 Omaha, Nebraska 68134 treasurer@area41.org 402-590-6956 area41.org/contribute

La declaración de responsabilidad

Yo soy responsable. Cuando alguien, en cualquier lugar, pide ayuda, quiero que la mano de AA esté siempre ahí. Y de eso: soy responsable.

Convención Internacional de AA de 1965 en Toronto, Canadá

TECHNOLOGY & COMMUNICATIONS *Area 41* COMMITTEE

Did you know?

Any member of Area 41 can attend an Area 41 Assembly and/or be a member of a Standing Committee, regardless of whether they are currently a voting member at Area Assemblies.

We want you!

Technology and Communications has a recently expanded scope, to serve Area 41 with the following:

- Maintain the website: Area 41.org according to the Area 41 Website Guidelines.
- Support the technological needs of Area 41 groups, districts, and committees.
- Assist with the technological aspects of Area assemblies.

We have several agenda items in committee, and would benefit from more members to help move these items forward.

Please join us and see which tasks fit your passion for service!

Remaining 2024 Committee Dates

- Sat, Jul 13 9 AM - 12 PM Hybrid (in person at Area and online)
- Sat, Aug 10 2 PM - 3:30 PM Online
- Sat, Sep 14 2 PM - 3:30 PM Online
- Oct 12 or 13 *As per Oct newsletter* Hybrid (in person at Area and online)
- Sat, Nov 9 2 PM - 3:30 PM Online
- Sat, Dec 14 2 PM - 3:30 PM Online

**Additional working sessions and/or subcommittees may be scheduled as needed.*

Connect Online

Zoom Meeting ID: 826 9447 5240
Passcode: a41service

Contact

Sarah R. - Committee Chair
402.601.1327
sarahr.in.recovery@gmail.com

Area 41
2025 Projected Budget
Version 24.08.13.003

Delegate 2025 Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totals
Area Meeting - Hotel	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 419.68
Area Meeting - Mileage	\$ 80.40	\$ 80.40	\$ 80.40	\$ 80.40	\$ 321.60
WCRAASC - Hotel	\$ 250.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 250.00
WCRAASC - Mileage/Travel	\$ 354.30	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 354.30
WCRAASC - Presenter	\$ 500.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 500.00
General Service Conference	\$ 3,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 3,000.00
GSC Travel	\$ 500.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 500.00
Reunion - Hotel	\$ -	\$ 209.84	\$ -	\$ -	\$ 209.84
Reunion - Mileage	\$ -	\$ 80.40	\$ -	\$ -	\$ 80.40
WCR Forum - Hotel	\$ -	\$ -	\$ 274.00	\$ -	\$ 274.00
WCR Forum -Mileage/Travel	\$ -	\$ -	\$ 5.36	\$ -	\$ 5.36
WCR Forum - Presenter	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4 Corners Workshop - Hotel	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4 Corners Workshop - Mileage	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Delegate Report - Mileage	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 2,000.00
Postage/Copies/Office Supplies	\$ 15.00	\$ 15.00	\$ 15.00	\$ 15.00	\$ 60.00
Workshop	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 100.00
Delegate Totals	\$ 5,329.62	\$ 1,015.56	\$ 1,004.68	\$ 725.32	\$ 8,075.18

Alt Delegate 2025 Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totals
Area Meeting - Hotel	\$ 209.84	\$ 209.84	\$ 209.84	\$ 209.84	\$ 839.36
Area Meeting - Mileage	\$ 49.85	\$ 49.85	\$ 49.85	\$ 49.85	\$ 199.39
Area Meeting Space Rental	\$ 850.00	\$ 850.00	\$ 850.00	\$ 850.00	\$ 3,400.00
WCRAASC - Hotel	\$ 250.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 250.00
WCRAASC - Mileage/Travel	\$ 324.28	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 324.28
WCR Forum - Hotel	\$ -	\$ -	\$ 274.00	\$ -	\$ 274.00
WCR Forum -Mileage/Travel	\$ -	\$ -	\$ 32.16	\$ -	\$ 32.16
4 Corners Workshop - Hotel	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4 Corners Workshop - Mileage	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Area 41 Insurance Policy	\$ 275.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 275.00
Postage/Copies/Office Supplies	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 24.00
Workshop	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 100.00
Alt Delegate Totals	\$ 1,989.97	\$ 1,140.69	\$ 1,446.85	\$ 1,140.69	\$ 5,718.19

Chair 2025 Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totals
Area Meeting - Hotel	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 419.68
Area Meeting - Mileage	\$ 49.85	\$ 49.85	\$ 49.85	\$ 49.85	\$ 199.39
WCRAASC - Hotel	\$ 250.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 250.00
WCRAASC - Mileage/Travel	\$ 324.28	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 324.28

WCR Forum - Hotel		\$ -	\$ 274.00	\$ -	\$ 274.00
WCR Forum -Mileage/Travel		\$ -	\$ 32.16	\$ -	\$ 32.16
4 Corners Workshop - Hotel	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4 Corners Workshop - Mileage	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
First Timer Orientation	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 100.00
Postage/Copies/Office Supplies	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 24.00
Workshop	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 100.00
Chair Totals	\$ 785.05	\$ 210.77	\$ 516.93	\$ 210.77	\$ 1,723.51

Treasurer 2025 Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totals
Area Meeting - Hotel	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 419.68
Area Meeting - Mileage	\$ 80.40	\$ 80.40	\$ 80.40	\$ 80.40	\$ 321.60
WCRAASC - Hotel	\$ 250.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 250.00
WCRAASC - Mileage/Travel	\$ 354.30	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 354.30
WCR Forum - Hotel		\$ -	\$ 274.00	\$ -	\$ 274.00
WCR Forum -Mileage/Travel	\$ -	\$ -	\$ 5.36	\$ -	\$ 5.36
4 Corners Workshop - Hotel	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4 Corners Workshop - Mileage	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Hotline	\$ 350.00	\$ 350.00	\$ 350.00	\$ 350.00	\$ 1,400.00
Filing Fees	\$ 15.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 15.00
Postage/Copies/Office Supplies	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 24.00
Workshop	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 100.00
Treasurer Totals	\$ 1,185.62	\$ 566.32	\$ 845.68	\$ 566.32	\$ 3,163.94

Secretary 2025 Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totals
Area Meeting - Hotel	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 419.68
Area Meeting - Mileage	\$ 159.19	\$ 159.19	\$ 159.19	\$ 159.19	\$ 636.77
Area Taper - Hotel	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 419.68
Area Taper - Mileage	\$ 79.86	\$ 79.86	\$ 79.86	\$ 79.86	\$ 319.46
Area Taping	\$ 10.00	\$ 10.00	\$ 10.00	\$ 10.00	\$ 40.00
WCRAASC - Hotel	\$ 250.00				\$ 250.00
WCRAASC - Mileage/Travel	\$ 121.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 121.67
WCR Forum - Hotel	\$ -	\$ -	\$ 411.00	\$ -	\$ 411.00
WCR Forum -Mileage/Travel	\$ -	\$ -	\$ 233.16	\$ -	\$ 233.16
4 Corners Workshop - Hotel	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4 Corners Workshop - Mileage	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Handbook	\$ 200.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 200.00
Postage/Copies/Office Supplies	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 24.00
Workshop	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 100.00
Secretary Totals	\$ 1,061.57	\$ 489.90	\$ 1,134.06	\$ 489.90	\$ 3,175.42

AA/Tr/RC 2025 Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totals
Area Meeting - Hotel	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 419.68
Area Meeting - Mileage	\$ 80.40	\$ 80.40	\$ 80.40	\$ 80.40	\$ 321.60
Committee Literature	\$ 20.00	\$ 20.00	\$ 20.00	\$ 20.00	\$ 80.00

4 Corners Workshop - Hotel					\$ -
4 Corners Workshop - Mileage					\$ -
Postage/Copies/Office Supplies	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 24.00
Workshop	\$ 25.00	\$ -	\$ 25.00	\$ -	\$ 50.00
AA/Tr/RC Totals	\$ 236.32	\$ 211.32	\$ 236.32	\$ 211.32	\$ 895.28

Archives 2025 Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totals
Area Meeting - Hotel	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 419.68
Area Meeting - Mileage	\$ 77.72	\$ 77.72	\$ 77.72	\$ 77.72	\$ 310.88
Archivist - Hotel	\$ -	\$ -	\$ 104.92	\$ -	\$ 104.92
Archivist - Mileage	\$ -	\$ -	\$ 80.40	\$ -	\$ 80.40
National Archives Workshop	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Archives Rent	\$ 700.00	\$ -	\$ 700.00	\$ -	\$ 1,400.00
4 Corners Workshop - Hotel					\$ -
4 Corners Workshop - Mileage					\$ -
Postage/Copies/Office Supplies	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 24.00
Workshop	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 100.00
Archives Totals	\$ 913.64	\$ 213.64	\$ 1,098.96	\$ 213.64	\$ 2,439.88

CPC/PI 2025 Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totals
Area Meeting - Hotel	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 419.68
Area Meeting - Mileage	\$ 78.79	\$ 78.79	\$ 78.79	\$ 78.79	\$ 315.17
Contact Cards	\$ -	\$ 506.00	\$ -	\$ -	\$ 506.00
CPC/PI Workshop	\$ 500.00	\$ -	\$ -	\$ 150.00	\$ 650.00
4 Corners Workshop - Hotel					\$ -
4 Corners Workshop - Mileage					\$ -
Postage/Copies/Office Supplies	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 24.00
Workshop	\$ -	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ -	\$ 50.00
CPC/PI Totals	\$ 689.71	\$ 720.71	\$ 214.71	\$ 339.71	\$ 1,964.85

Corrections 2025 Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totals
Area Meeting - Hotel	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 419.68
Area Meeting - Mileage	\$ 60.03	\$ 60.03	\$ 60.03	\$ 60.03	\$ 240.13
4 Corners Workshop - Hotel					\$ -
4 Corners Workshop - Mileage					\$ -
Committee Literature	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 200.00
Postage/Copies/Office Supplies	\$ 10.00	\$ 10.00	\$ 10.00	\$ 10.00	\$ 40.00
Workshop	\$ 25.00	\$ -	\$ 25.00	\$ -	\$ 50.00
Corrections Totals	\$ 249.95	\$ 224.95	\$ 249.95	\$ 224.95	\$ 949.81

Grapevine 2025 Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totals
Area Meeting - Hotel	\$ 209.84	\$ 209.84	\$ 209.84	\$ 209.84	\$ 839.36
Area Meeting - Mileage	\$ 77.72	\$ 77.72	\$ 77.72	\$ 77.72	\$ 310.88

4 Corners Workshop - Hotel					\$ -
4 Corners Workshop - Mileage					\$ -
Postage/Copies/Office Supplies	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 24.00
Workshop	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 100.00
Grapevine Totals	\$ 318.56	\$ 318.56	\$ 318.56	\$ 318.56	\$ 1,274.24

GSR Workshop 2025 Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totals
Area Meeting - Hotel	\$ 209.84	\$ 209.84	\$ 209.84	\$ 209.84	\$ 839.36
Area Meeting - Mileage	\$ 49.85	\$ 49.85	\$ 49.85	\$ 49.85	\$ 199.39
4 Corners Workshop - Hotel					\$ -
4 Corners Workshop - Mileage					\$ -
Postage/Copies/Office Supplies	\$ 24.00	\$ 24.00	\$ 24.00	\$ 24.00	\$ 96.00
Workshop	\$ 25.00	\$ -	\$ 25.00	\$ -	\$ 50.00
GSR Workshop Totals	\$ 308.69	\$ 283.69	\$ 308.69	\$ 283.69	\$ 1,184.75

Literature 2025 Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totals
Area Meeting - Hotel	\$ 209.84	\$ 209.84	\$ 209.84	\$ 209.84	\$ 839.36
Area Meeting - Mileage	\$ 49.85	\$ 49.85	\$ 49.85	\$ 49.85	\$ 199.39
4 Corners Workshop - Hotel					\$ -
4 Corners Workshop - Mileage					\$ -
Postage/Copies/Office Supplies	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 24.00
Workshop	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 100.00
Literature Totals	\$ 290.69	\$ 290.69	\$ 290.69	\$ 290.69	\$ 1,162.75

Newsletter 2025 Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totals
Area Meeting - Hotel	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 419.68
Area Meeting - Mileage	\$ 49.85	\$ 49.85	\$ 49.85	\$ 49.85	\$ 199.39
Newsletter Totals	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 4,000.00
4 Corners Workshop - Hotel					\$ -
4 Corners Workshop - Mileage					\$ -
Postage/Copies/Office Supplies	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 24.00
Workshop	\$ 25.00	\$ -	\$ 25.00	\$ -	\$ 50.00
Newsletter Totals	\$ 1,185.77	\$ 1,160.77	\$ 1,185.77	\$ 1,160.77	\$ 4,693.07

Registrar 2025 Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totals
Area Meeting - Hotel	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 419.68
Area Meeting - Mileage	\$ 113.10	\$ 113.10	\$ 113.10	\$ 113.10	\$ 452.38
4 Corners Workshop - Hotel					\$ -
4 Corners Workshop - Mileage					\$ -
Postage/Copies/Office Supplies	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 24.00
Workshop	\$ 25.00	\$ -	\$ 25.00	\$ -	\$ 50.00

Registrar Totals	\$ 249.02	\$ 224.02	\$ 249.02	\$ 224.02	\$ 946.06
-------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Reunion Seed Money	Q1	Q2	Q3	Q4	Totals
Current Year	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ -	\$ 1,000.00	\$ 3,000.00
Reunion Totals	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ -	\$ 1,000.00	\$ 3,000.00

Tech & Comm 2025 Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totals
Area Meeting - Hotel	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 419.68
Area Meeting - Mileage	\$ 49.85	\$ 49.85	\$ 49.85	\$ 49.85	\$ 199.39
Website Hosting/Support Fees	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ 375.00	\$ 150.00	\$ 825.00
Website/Plugins Licensing Fees	\$ 80.00	\$ 80.00	\$ 264.00	\$ 80.00	\$ 504.00
4 Corners Workshop - Hotel					\$ -
4 Corners Workshop - Mileage					\$ -
Postage/Copies/Office Supplies	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 24.00
Workshop	\$ 25.00	\$ -	\$ 25.00	\$ -	\$ 50.00
Tech & Comm Totals	\$ 415.77	\$ 390.77	\$ 824.77	\$ 390.77	\$ 2,022.07

Workshop 2025 Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totals
Area Meeting - Hotel	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 104.92	\$ 419.68
Area Meeting - Mileage	\$ 13.40	\$ 13.40	\$ 13.40	\$ 13.40	\$ 53.60
4 Corners Workshop - Hotel	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4 Corners Workshop - Mileage	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Postage/Copies/Office Supplies	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 6.00	\$ 24.00
Workshop	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 400.00
Workshop Totals	\$ 224.32	\$ 224.32	\$ 224.32	\$ 224.32	\$ 897.28

Total Expenses	\$16,434.25	\$ 8,686.66	\$10,149.94	\$ 8,015.42	\$ 43,286.28
-----------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	---------------------

Revenue					
Contributions	\$ 7,795.78	\$ 9,327.00	\$ 9,797.00	\$ 7,936.00	\$ 34,855.78
Reunion Seed Money			\$ 3,000.00		
Reunion Profit			\$ -		
Totals	\$ 7,795.78	\$ 9,327.00	\$12,797.00	\$ 7,936.00	\$ 37,855.78

Total Area 41	\$ (8,638.47)	\$ 1,990.34	\$ 2,647.06	\$ (79.42)	\$ (5,430.50)
----------------------	----------------------	--------------------	--------------------	-------------------	----------------------